**ПРИЛОЖЕНИЕ №2**

**Агентский договор №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**по организации и проведению конкурентных закупочных процедур**

г. Москва «\_\_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** именуемое в дальнейшем **«Принципал»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и **Акционерное общество «РусГидро Снабжение» (АО «РГС»)**, именуемое в дальнейшем **«Агент»**, в лице Генерального директора Торопова Дениса Владимировича действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые **«Стороны»**, а по отдельности **«Сторона»**, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. **Предмет договора**
	1. По настоящему Договору Принципал поручает, а Агент принимает на себя обязательство от имени и за счет Принципала организовать и провести конкурентные закупочные процедуры для нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Локальными нормативными актами Принципала, регламентирующими закупочную деятельность Принципала (далее - ЛНА), а Принципал обязуется принять и оплатить Агентское вознаграждение (далее - поручения) в соответствии с условиями настоящего Договора.
	2. Объем, содержание и сроки, предусмотренных настоящим Договором поручений, размер Агентского вознаграждения определяются настоящим Договором и приложениями к нему.
	3. Поручения Принципала по организации и проведению конкурентных закупочных процедур оформляются Агентом письменно в двух экземплярах за подписью надлежаще уполномоченного должностного лица Принципала в соответствии с Приложением № 4, (Заявка Принципала, далее - Заявка). Агент в течение 2 (двух) рабочих дней обязан согласовать Заявки Принципала путем их подписания надлежаще уполномоченным должностным лицом Агента. Один экземпляр согласованной Заявки Агент обязан направить в адрес Принципала в течение 1 (одного) рабочего дня с даты её подписания (согласования) по реквизитам, указанным в разделе 15 настоящего Договора.
2. **Права и обязанности Сторон**
	1. **Принципал обязуется:**
		1. Не позднее направления Заявки выдать Агенту для включения в состав документации о закупке согласованные и утвержденные Технические требования к закупаемой продукции (работам, услугам), проектную (рабочую) документацию (при наличии), указанную в Технических требованиях, проект договора, подлежащего заключению по результатам проведения закупки.
		2. В соответствии с условиями настоящего Договора принять Отчеты Агента, все предоставленные им документы и все исполненное им в соответствии с настоящим Договором, подписать с Агентом Акты сдачи-приемки поручения по Заявке.
		3. По запросу Агента, в установленные сроки в рабочем порядке, обеспечить его информацией и материалами, необходимыми для выполнения настоящего Договора в полном объеме.
		4. Оказывать Агенту помощь при осуществлении взаимодействия с подразделениями Принципала.
		5. По итогам проведения Закупки подписать с участником, который сделал наилучшее предложение в соответствии с условиями Закупочной процедуры (далее – победитель) договор, право, на заключение которого является предметом Закупки (на условиях извещения, документации о закупке и заявки выигравшего участника).
		6. Обеспечить участие предложенных Принципалом кандидатур экспертов в процедурах, входящих в компетенцию экспертной группы, согласно ЛНА.
		7. В сроки, предусмотренные ЛНА, согласовать и утвердить тексты извещения о проведении Закупки, документации о закупке, представленные Агентом.
		8. Оплачивать Агенту причитающееся ему по настоящему Договору Агентское вознаграждение в соответствии с условиями настоящего Договора.
		9. Обеспечить передачу Агенту документы, регламентирующие осуществление закупочной деятельности у Принципала, в том числе ЛНА, со всеми приложениями к нему.
		10. Выдать Агенту доверенность на совершение юридических действий, предусмотренных настоящим Договором, не позднее 3 (трех) дней с даты заключения настоящего Договора.
	2. **Принципал имеет право:**
		1. Давать Агенту в письменном виде предложения по порядку проведения Закупки, изменению или дополнению документации о закупке и/или иных документов, регламентирующих проведение Закупки. При этом Принципал не вправе настаивать на включении в документацию о закупке или иные документы, регламентирующие проведение Закупок, норм и правил, нарушающих законодательство Российской Федерации, ЛНА, либо нарушающих порядок отбора победителя по итогам Закупки.
		2. Предлагать Агенту кандидатуры в состав экспертной группы, проводящей экспертизу заявок (предложений) участников Закупки.
		3. Через своих представителей участвовать в переговорах с участниками Закупочной процедуры на условиях, предусмотренных документацией о закупке (в случае, если переговоры предусмотрены документацией о закупке).
	3. **Агент обязуется совершать следующие действия в части организации и проведения конкурентных закупочных процедур Принципала:**
		1. Выступить в качестве организатора конкурентных Закупочных процедур, в том числе:
* объявить и организовать Закупочные процедуры, Заявки на проведение которых поступят от Принципала;
* осуществлять действия, связанные с выполнением Договора и предусмотренные законодательством Российской Федерации (включая нормы Федерального закона от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (при необходимости), Постановлений Правительства Российской Федерации, изданных в рамках исполнения указанных Законов, и иных действующих НПА Российской Федерации в сфере закупок) и ЛНА Принципала, соблюдая интересы Принципала и не нарушая права организатора Закупок, в том числе подготовить и опубликовать извещение о проведении закупки, сформировать, согласовать и утвердить документацию о закупке, обеспечить подписание с победителем протокола о результатах (в случае проведения Конкурса и Аукциона), осуществлять все иные действия, необходимые для выполнения поручения Принципала в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1).
	+ 1. Представлять интересы Принципала в связи с проведением Закупок перед любыми лицами, с учетом п. 6.10 настоящего Договора. При необходимости, при подготовке материалов и представлении интересов в суде, антимонопольных органах могут также привлекаться представители Принципала.
		2. В случае проведения Конкурса и Аукциона— в срок, установленный в извещении и документации о закупке, и на основании итогового протокола заседания Закупочной комиссии об определении победителя конкурса, подписать с победителем Конкурса/Аукциона протокол о результатах конкурса на условиях извещения о проведении Конкурса/Аукциона, конкурсной документации и конкурсной заявки победителя. Протокол о результатах Конкурса/Аукциона имеет силу предварительного договора, содержащего обязательство Принципала и победителя Конкурса/Аукциона заключить основной договор. Протокол о результатах Конкурса/Аукциона до его подписания в обязательном порядке согласовывается Агентом с Принципалом, после чего подписывается от имени Принципала Агентом.
		3. До подписания настоящего Договора Агент обязан в полном объеме ознакомиться с полученными от Принципала ЛНА со всеми приложениями и в ходе исполнения настоящего Договора Агент обязан выполнять требования данных ЛНА.
		4. Своевременно рассмотреть Заявку, оформленную письменно в двух экземплярах на бланке Принципала за подписью надлежаще уполномоченного должностного лица Принципала. Если Агент в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Заявки не направит в адрес уполномоченных лиц Принципала (указанных в Заявке) свои замечания, либо подписанный экземпляр, Заявка считается утвержденной и подлежит выполнению со стороны Агента.
		5. В случае если условиями документации о закупке предусмотрено обеспечение исполнения обязательств Участника закупки, связанное с подачей им заявки (обеспечение заявки) в виде внесения денежных средств, и наличия соответствующего Поручения Принципала, Агент указывает в документации о закупке условия о перечислении Участником денежных средств, где отражаются основные условия внесения, возврата и удержания обеспечения (в том числе, условие о том, что участники Закупочной процедуры вносят денежные средства в качестве обеспечения на расчетный счет Агента и в сроки, указанные в документации о закупке).
		6. При возникновении указанных в документации о закупке условий для возврата обеспечения участнику закупочной процедуры, Агент в сроки, установленные документацией о закупке, возвращает обеспечение участнику Закупочной процедуры.
		7. При возникновении указанных в документации о закупке условий для удержания обеспечения, Агент обязан в трехдневный срок с момента возникновения указанных условий направить Принципалу официальное уведомление о возможности удержания задатка участника Закупочной процедуры. На основании полученного от Агента уведомления Принципал вправе принять решение об удержании обеспечения участника Закупочной процедуры. В случае принятия Принципалом решения об удержании обеспечения участника, Принципал направляет письменное уведомление Агенту с указанием дальнейших действий Агента (указание на удержание обеспечения и реквизиты Принципала для перечисления ему обеспечения или иное решение). Агент перечисляет обеспечение соответствующего участника Принципалу в соответствии с полученным уведомлением.
		8. Способ обеспечения обязательств участника указывается Принципалом в Заявке на проведение соответствующей Закупочной процедуры. Размер обеспечения обязательств Участника устанавливается в документации о закупке. Внесение денежных средств в качестве обеспечения, в случае наличия соответствующего Поручения Принципала, производится на расчетный счет Агента, который указывается в документации о закупке.
		9. По процедурам, в которых участниками закупки могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, Агентом должно быть предоставлено право выбора условий обеспечения между банковской гарантией и внесением денежных средств, а также иным способом, предусмотренным документацией о закупке. Размер такого обеспечения и порядок его возврата участникам должен соответствовать действующему законодательству Российской Федерации.
		10. Обеспечить хранение оригиналов Отчетов агента по проведенным закупкам в течение срока предусмотренного ЛНА Принципала.
	1. **Агент имеет право:**
		1. Обращаться к Принципалу за предоставлением информации и материалов, необходимых для оказания поручения. Форма предоставления определяется сторонами в рабочем порядке.
		2. Привлекать с предварительного письменного согласия Принципала к исполнению настоящего Договора третьих лиц с учетом интересов Принципала, в том числе с учетом раздела [13](#bookmark13) настоящего Договора. Оплата работ, услуг третьих лиц, привлеченных Агентом к исполнению настоящего Договора, осуществляется Агентом за свой счет и не влечет увеличения размера Агентского вознаграждения.
		3. Через своих представителей контролировать правильность осуществления всех процедур, предусмотренных документацией о закупке или иными документами, регламентирующими проведение Закупок.
		4. По согласованию с Принципалом проводить Закупочные процедуры с использованием электронных торговых площадок.
		5. Ответственное за взаимодействие с Принципалом лицо Агента:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ответственное за взаимодействие с Агентом лицо Принципала:

Белозерцев Артем Валерьевич (телефон:+7 (495) 225-32-32).

1. **Сроки в Договоре**
	1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств, определенных Техническим заданием (Приложение № 1). Условия Договора применяются к отношениям Сторон, возникшие с 15 июля 2016 года.
	2. Поручения предоставляются до 31 декабря 2017 года включительно. В случае, если процедура проведения закупки, переданная в срок до 31 декабря 2017 года не завершена до указанной даты, то обязательства сторон распространяются на весь период, необходимый для завершения процедуры.
	3. Настоящий Договор не может быть расторгнут до исполнения Сторонами своих обязательств перед третьими лицами, вытекающих из факта проведения Агентом закупки, иначе, чем путем составления соглашения о расторжении Договора, в котором будут закреплены действия, выполняемые Сторонами в связи с расторжением, и ответственность Сторон друг перед другом и третьими лицами за последствия расторжения настоящего Договора (за исключением случая, установленного п. 6.13 Договора). Срок действия настоящего Договора может быть продлен путем подписания Сторонами дополнительного соглашения.
	4. По обязательствам, возникающих у Сторон по вопросам осуществления оплаты по настоящему Договору, действие Договора распространяется до полного выполнения Сторонами своих обязательств.
2. **Агентское вознаграждение и порядок оплаты**
3. Агентское вознаграждение по организации и проведению одной Закупочной процедуры состоит из фиксированной и переменной частей и определяется в соответствии с Методикой расчета агентского вознаграждения по организации и проведению закупочной процедуры (Приложению № 5 к Договору).
4. Общая стоимость Агентского вознаграждения по Договору (далее – «Цена Договора»), является предельной и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, в том числе НДС (18%) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_копеек.
5. В срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами Заявки на проведение соответствующей Закупочной процедуры, Принципал уплачивает Агенту аванс в размере 10 (десяти) % от фиксированной стоимости проведения по такой закупочной процедуре, рассчитанный согласно Приложению №5, при условии получения Принципалом счета, выставленного Агентом.
6. Окончательная оплата, с учетом выплаченного аванса от стоимости Агентского вознаграждения по соответствующей Закупочной процедуре осуществляется в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки поручения по настоящему Договору и Отчета Агента по Закупочной процедуре, на основании счета, выставленного Агентом.
7. В случае признания Закупки несостоявшейся (без выбора победителя), или отмены Закупки в соответствии с извещением Принципала, размер Агентского вознаграждения по организации и проведению одной Закупочной процедуры, определяется согласно п.4 Приложения №5 к Договору.
8. В случае, если Закупочная процедура была отменена по извещению Принципала до первого этапа, указанного в п. 4.1 Приложения №5 к Договору, то уплаченный Агенту аванс, предусмотренный п. 4.3. Договора, возвращается Принципалу в полном объеме не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты письменного извещения Принципала.
9. Расчеты осуществляются в валюте Российской Федерации путем перечисления Принципалом денежных средств на расчетный счет Агента, указанный в Договоре, если иное не предусмотрено условиями договора.
10. Обязательства Принципала по оплате Агентского вознаграждения считаются выполненными с даты списания денежных средств с расчетного счета Принципала.
11. Агент обязан представить Принципалу счет-фактуру, выставленный в сроки и оформленный в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. В случае нарушения Агентом данного требования он обязан произвести замену счета- фактуры в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования Принципала. В случае непредставления Агентом в течении 5 (пяти) календарных дней с даты получения авансового платежа счета- фактуры, подтверждающего право Принципала на вычет НДС, уплаченного дополнительно к такому авансу, Агент обязан в тот же срок возвратить Агенту разницу между суммой, фактически перечисленной Принципалом, и суммой соответствующего авансового платежа, взятого без учета НДС.
12. Агентское вознаграждение как по отдельной Заявке, так и по Договору в целом, включает в себя все расходы и издержки Агента, связанные с организацией, проведением и оказанием конкурентных закупочных процедур, в соответствии с настоящим Договором.
13. Увеличение размера Агентского вознаграждения по Договору не требует заключения дополнительного соглашения к Договору только в случае, когда оно вызвано изменением ставки российского НДС.

**4.12.** . В случае нарушения Агентом и его работниками пропускного и внутриобъектового режима, требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, природоохранного законодательства, если они зафиксированы Актом, подписанным ответственными работниками Принципала или надзорными органами, или пожарной частью, Агент помимо обязательства по возмещению убытков Принципалу несет ответственность в соответствии с Приложением № 6 к Договору. Указанные штрафные санкции уплачиваются Агентом как в случае нарушений со стороны самого Агента, так и в случае нарушений со стороны привлеченных им третьих лиц.

1. **Порядок сдачи-приемки поручения**
	1. После оказания поручения по организации и проведению конкурентных закупочных процедур, а так же в случаях, предусмотренных в п. 4 Приложения№5 к настоящему Договору, Агент в течение 5 (пяти) рабочих дней направляет Принципалу Акт сдачи-приемки поручения по Заявке в 2 (двух) экземплярах, Отчет агента в 2 (двух) экземплярах, счет-фактуру в 1 (одном) экземпляре.
	2. Принципал в течение 5 (пяти) рабочих дней, считая со дня получения Акта сдачи приемки поручения по Заявке и Отчета агента, утверждает и направляет Агенту подписанный Акт сдачи-приемки поручения по Заявке и Отчет агента или мотивированный письменный отказ от приемки поручения по Заявке.
	3. В случае мотивированного отказа Принципала от приемки поручения по Заявке им составляется перечень необходимых доработок и сроков их выполнения. Доработки по мотивированному отказу производятся Агентом за свой счет при условии, что они не выходят за пределы обязательств Агента, предусмотренных настоящим Договором. Повторная приемка результатов поручения по Заявке после проведения доработок осуществляется в порядке, установленном для первоначальной сдачи-приемки поручения по Заявке. Поручение по Заявке считается принятым Принципалом с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки поручения по Заявке.
	4. Счета на оплату, Акты сдачи-приемки поручения по Заявке, Отчеты Агента и другие первичные документы направляются Принципалу согласно адресу, указанному в разделе 15 настоящего Договора.
2. **Ответственность Сторон**
	1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
	2. В случае просрочки по вине Агента сроков выполнения поручения по Заявке (проведение Закупочной процедуры по Заявке), а также в случае несвоевременного устранения выявленных недостатков, Принципал вправе потребовать уплаты Агентом неустойки в размере 0,2% от размера Агентского вознаграждения по организации и проведению одной Закупочной процедуры, в отношении которой допущена просрочка, за каждый день просрочки. Уплата неустойки не лишает Принципала права требовать от Агента уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами в отношении уплаченной предварительной оплаты (аванса).
	3. Неустойка и/или иные штрафные санкции за ненадлежащее исполнение (неисполнение) Принципалом обязательств по внесению предварительной оплаты (аванса) не устанавливается.
	4. В случае нарушения Принципалом срока оплаты Агентского вознаграждения, Агент вправе потребовать уплаты от Принципала неустойки в размере 0,2% от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки, но не более 5% от несвоевременно оплаченной суммы.
	5. Уплата пеней и штрафов не освобождает Стороны от выполнения обязательств и устранения нарушений.
	6. Агент освобождается от ответственности за нарушение сроков в случаях, если нарушение сроков исполнения произошло в связи с ненадлежащими действиями или бездействием Принципала (непредставление или несвоевременное предоставление информации, предоставление недостоверной информации).
	7. В случае нарушения Агентом сроков, предусмотренных п. 4. 9. Договора, Принципал имеет право требовать от Агента уплаты штрафа в размере 50 000,00 (пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек за каждый случай нарушения.
	8. В случае нарушения Агентом обязательств по Договору (проведение одной Закупочной процедуры) на срок свыше 60 календарных дней (по вине Агента), Принципал имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке а также потребовать возмещения убытков.
	9. Если в результате составления и выставления Агентом счета-фактуры с нарушением порядка, сроков и требований, установленных законодательством Российской Федерации, Принципал понес расходы, связанные с уплатой доначисленных налоговыми органами по такому основанию сумм налога на добавленную стоимость, пеней и налоговых санкций, Агент обязан возместить Принципалу сумму таких расходов. Основанием для компенсации являются решения налоговых органов, вынесенные по итогам проведения мероприятий налогового контроля. Сумма расходов компенсируется Агентом в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования Принципала.
	10. Агент в качестве организатора Закупки несет ответственность перед Принципалом (включая административную ответственность по КоАП РФ), связанную с публикацией в установленные Федеральным законом от 18.11.2011 №223-ФЗ (или Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ, при необходимости) и Положением о закупке продукции для нужд \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сроки извещения о проведении закупки, документации о закупке с приложениями, изменений, вносимых в извещение и документацию о закупке, разъяснений документации о закупке, протоколов, составляемых в ходе проведения закупки, а также иной информации, размещение которой на Официальном сайте предусмотрено Федеральным законом от 18.11.2011 №223-ФЗ (или Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ, при необходимости) и Положением о закупке продукции для нужд \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также обязательных копий указанных документов, а также при проведении закупки закрытым способом — персональное направление перечисленных документов участникам закупки.
	11. В случае привлечения Принципала к административной ответственности в связи с нарушениям, допущенными Агентом при проведении закупочных процедур, Агент возмещает Принципалу штрафы, отнесенные на Принципала и/или на должностное лицо Принципала согласно предписанию и постановлению о привлечении к административной ответственности, вынесенным антимонопольным органом в отношении нарушений, допущенных в части оказанных Агентом поручений (если данные нарушения допущены по вине Агента), (данный пункт не распространяется на нарушения, допущенные в результате неисполнения Принципалом, включая членов Закупочных комиссий, рекомендаций Агента, в том числе неправильное определение Принципалом условий Технического задания, проекта договора, отказ Принципала от заключения договора по результатам Закупки с ее победителем, с которым Агентом, в случае проведения Конкурса/Аукциона, на основании решения Закупочной комиссии, был подписан протокол о результатах Конкурса/Аукциона, при условии письменного уведомления Агентом Принципала и Закупочной комиссии о возможных рисках таких действий).
	12. Ответственность Принципала за причиненные Агенту убытки ограничивается реальным ущербом, но не более Цены Договора.
	13. В отношении обязательств Принципала по настоящему Договору не рассчитываются и не уплачиваются проценты, предусмотренные статьей 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.
3. **Порядок разрешения споров**
	1. Все споры, разногласия и требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе связанные с его изменением, исполнением, нарушением, расторжением, прекращением и действительностью, Стороны будут стремиться урегулировать путем переговоров.
	2. Все споры, разногласия и требования, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, в том числе связанные с его изменением, исполнением, нарушением, расторжением, прекращением и действительностью, не урегулированные Сторонами путем проведения переговоров, подлежат разрешению в Арбитражном суде г. Москва.
4. **Конфиденциальность**
	1. Под конфиденциальной информацией (далее - «Информация») для целей Договора понимается любая информация, передаваемая Принципалом Агенту в устной либо документарной форме, в виде электронного файла, в любом другом виде, а также полученная Агентом самостоятельно в ходе визитов на место оказания поручений, иную территорию Принципала в процессе проведения переговоров, заключения и исполнения Договора, в отношении которой соблюдаются следующие условия:

-данная Информация имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность для Принципала в силу неизвестности ее третьим лицам;

-данная Информация не относится к категории общедоступной или обязательной к раскрытию Принципалом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

* 1. Условия Договора и сам факт его заключения составляют Информацию в той части, в которой такие обстоятельства не были известны третьим лицам на момент заключения Договора в рамках проводимых Принципалом закупочных процедур.
	2. Информация может содержаться в письмах, отчетах, аналитических материалах, справках, результатах исследований, схемах, графиках, спецификациях и других документах, оформленных как на бумажных, так и на электронных носителях.
	3. На документ, содержащий Информацию, Принципалом может быть нанесен гриф «Коммерческая тайна» с указанием обладателя этой информации.
	4. Информация, подлежащая сохранению в тайне и неразглашению, может включать в себя, без ограничения приведенным перечнем:
* финансовую отчетность;
* учетные регистры бухгалтерского учета;
* бизнес-планы;
* договоры и соглашения, заключаемые или заключенные непосредственно Принципалом либо в его пользу, а также информацию и сведения, содержащиеся в данных договорах и соглашениях;
* сведения о финансовых, правовых, организационных и других взаимоотношениях между Принципалом и третьими лицами;
* сведения о находящихся на регистрации товарных знаках Принципала, а также об объектах интеллектуальной собственности Принципала, сведения о которых не являются опубликованными;
* сведения о подрядчиках, поставщиках оборудования, сырья и материалов, а также о покупателях продукции и их аффилированных лицах;
* сведения об объемах производства и/или реализации продукции и поручений Принципала или его аффилированных лиц;
* материалы обобщения, анализа, оценки, иных действий по обработке вышеуказанной Информации и документов.
	1. Агент обязан безусловно обеспечить защиту и сохранение конфиденциальности Информации в течение срока действия Договора и в течение 3 (трех) лет после прекращения его действия, в том числе:
		1. не разглашать, не обсуждать содержание, не предоставлять копий, не публиковать и не раскрывать в какой-либо иной форме третьим лицам Информацию без получения предварительного письменного согласия Принципала, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и п. 8.6.7. Договора;
		2. принимать меры предосторожности, обычно используемые для защиты такого рода информации в деловом обороте, однако, если в организации Агента используются меры защиты информации, обеспечивающие уровень ее защиты выше, чем тот, который является обычным для существующих условий делового оборота, то Агент обязан использовать в отношении защиты Информации обычно используемые им меры защиты;
		3. использовать Информацию исключительно для целей, для которых она была предоставлена;
		4. не осуществлять действий (бездействия), результатом которых может быть несанкционированное раскрытие Информации третьим лицам;
		5. в случае возникновения угрозы несанкционированного раскрытия Информации, немедленно, но в любом случае не позднее следующего рабочего дня, уведомить об этом Принципала, а также обеспечить содействие, которое потребует Принципал для предотвращения несанкционированного раскрытия;
		6. по требованию Принципала уничтожить всю Информацию, которую будет невозможно передать Принципалу по его запросу или которая будет находиться на технических средствах Агента. При этом Принципал признает, что обязательства по возврату или уничтожению не распространяются на копии записей результатов работы компьютера или иной вычислительной машины, а также иных записей, содержащих Информацию, которые были созданы вследствие автоматического архивирования или методики создания резервных копий;
		7. раскрывать Информацию только своим работникам, акционерам, членам Совета Директоров и аудиторам только в случае служебной необходимости в объеме, требуемом для исполнения Договора, оставаясь ответственным за действия таких лиц, как за свои собственные;
		8. не разглашать третьим лицам факта передачи или получения Информации.
	2. Агент, нарушивший условия настоящего раздела Договора, возмещает Принципалу все понесенные расходы и убытки, вызванные таким нарушением, в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения соответствующего требования.
	3. Агент обязуется в договорах с субподрядчиками обеспечить повторение условий Договора в части соблюдения режима конфиденциальности.
	4. Условия защиты конфиденциальной информации, представляемой Агентом Принципалу, могут быть урегулированы отдельно заключаемым Сторонами соглашением.
1. **Форс-мажор**
	1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, возникшее вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами, а именно: стихийные бедствия, наводнения, землетрясения, военные действия, отраслевые или общенациональные забастовки, гражданские беспорядки, изменения в законодательстве Российской Федерации, а также принятие иных обязательных к исполнению нормативных актов.
	2. Сторона имеет право ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы только в случае, если такие обстоятельства непосредственно повлияли на возможность исполнения этой Стороной условий Договора.
	3. Сторона, для которой наступили обстоятельства непреодолимой силы, должна незамедлительно, но в любом случае не позднее 5 (пяти) календарных дней, письменно известить другую Сторону о наступлении и планируемой дате прекращения указанных обстоятельств.
	4. Не извещение или несвоевременное извещение об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права в дальнейшем ссылаться на их наступление как на основание освобождения или ограничения ответственности по Договору.
	5. Письменное уведомление Торгово-промышленной палаты является достаточным подтверждением о действии и длительности обстоятельств непреодолимой силы.
	6. В случае если форс-мажорные обстоятельства и их последствия продолжают действовать более 30 (тридцати) календарных дней или когда при наступлении таких обстоятельств становится ясно, что их последствия будут действовать более этого срока, Стороны в возможно короткий срок проведут переговоры с целью выявления приемлемых для обеих сторон альтернативных способов исполнения Договора.
2. **Особые положения.**
	1. Агент обязуется не привлекать и не допускать привлечения к исполнению обязательств по Договору организации, имеющие признаки недобросовестности, определенные постановлением Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации (далее - ВАС РФ) от 12.10.2006 № 53 «Об оценке арбитражными судами обоснованности получения налогоплательщиком налоговой выгоды», постановлениями Президиума ВАС РФ от 20.04.2010 18162/09 и от 25.05.201015658/09, согласно которым при оценке необоснованной налоговой выгоды необходимо учитывать не только реальность совершения хозяйственных операций, но также и деловую репутацию и платежеспособность контрагента, риск неисполнения обязательств, наличие у контрагента необходимых для исполнения обязательств ресурсов, и/или соответствующие Критериям оценки рисков, используемым налоговыми органами в процессе отбора объектов для проведения выездных налоговых проверок (утв. приказом ФНС России от 30.05.2007 № ММ-3-06/333@ или заменяющий его документ).
	2. Агент обязуется незамедлительно уведомить Принципала о появлении в ходе исполнения Договора у привлеченных организаций признаков недобросовестности, указанных в п. 10.1 Договора, а также обеспечить прекращение участия таких организаций в исполнении Договора.
	3. В случае нарушения Агентом обязательств, установленных в п.п. 10.1, 10.2 Договора, Принципал в дополнение к основаниям, предусмотренным Договором, вправе заявить отказ от Договора в одностороннем порядке путем направления уведомления с указанием даты расторжения (далее - Уведомление). Дата расторжения не должна наступать ранее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Уведомления Агентом. Договор будет считаться расторгнутым с даты, указанной в Уведомлении при условии, что Принципал не отзовет указанное Уведомление по итогам рассмотрения мотивированных возражений Агента до указанной даты расторжения.
	4. При этом, Агент принимает обязательство уплатить Принципалу штраф в размере суммы денежных средств, перечисленной организации, отвечающей признакам недобросовестности, а также компенсировать убытки, причиненные Принципалу в результате нарушения обязательств, установленных в п.п. 10.1., 10.2. Договора, сверх суммы штрафа.
	5. Штраф, предусмотренный п. 10.4 Договора, оплачивается в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования. Принципал вправе предъявить требование об уплате штрафа независимо от расторжения Договора (-ов) в соответствии с п. 10.3. Договора.
	6. Принципал вправе приостановить осуществление платежей, причитающихся Агенту, независимо от наличия оснований и наступления сроков таких платежей, до уплаты штрафа, предусмотренного п. 10.4. Договора, при этом Принципал не будет считаться просрочившим и/или нарушившим свои обязательства по Договору.
	7. Независимо от других положений Договора, обязательства по пунктам 10.3.,10.4.,10.6. продолжают действовать в течение 4 (четырех) лет после окончания срока действия Договора.
3. **Инсайдерская оговорка**
	1. Агент обязуется;
		1. не допускать случаев неправомерного использования инсайдерской информации Принципала и/или разглашения инсайдерской информации Принципала, а также принимать все зависящие от него меры для защиты инсайдерской информации Принципала от неправомерного использования;
		2. ознакомиться с действующей редакцией Положения об инсайдерской информации Принципала, размещенной на официальном сайте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в сети «Интернет» и соблюдать ее требования, а также требования законодательства Российской Федерации об инсайдерской информации и манипулировании рынком.
4. **Антикоррупционная оговорка**
	1. Стороны принимают на себя обязательство обеспечить, чтобы при исполнении обязательств по Договору их аффилированные лица, работники или представители не выплачивали, не предлагали выплатить и не разрешали выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым аффилированным лицам, работникам или представителям другой Стороны, а также лицам, аффилированным по отношению к таким работникам или представителям, для оказания влияния на действия или решения соответствующих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные выгоды.
	2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники также не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также любые иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
	3. В случае возникновения у Стороны обоснованных предположений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону о таких предположениях в письменной форме. В соответствующем уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить соответствующие материалы, подтверждающие или дающие основание полагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи.
	4. После направления письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения другой Стороны, что нарушения не произошло или не произойдет. Соответствующее подтверждение должно быть направлено другой Стороной в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.
	5. Каналы связи «Линия доверия» ПАО «РусГидро»:

Телефон автоответчика: +7 (495) 710 54 63 и форма обратной связи на сайте [http://www.rushydro.ru/.](http://www.rushydro.ru/)

1. **Заключительные положения**
	1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения ими принятых на себя обязательств.
	2. Все приложения, изменения и дополнения к Договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме в виде единого документа и подписаны обеими Сторонами, за исключением изменений, предусмотренных п. 13.6 Договора.
	3. Приложения, изменения и дополнения, оформленные надлежащим образом, являются неотъемлемой частью Договора.
	4. В случае наличия любых расхождений между основным текстом договора и текстами приложений к нему, приоритет имеет текст договора.
	5. Обмен сведениями между Сторонами по любым вопросам, связанным с Договором, включая уведомления и иные сообщения, может осуществляться только в письменной форме, а также с помощью автоматизированных систем Принципала. Использование средств факсимильной или электронной связи не допускается, за исключением случаев обмена оперативной информацией, которая не влечет возникновения, изменения либо прекращения гражданских прав и обязанностей, либо которая затем подтверждается путем направления в письменной форме.
	6. Стороны обязуются уведомлять друг друга об изменении реквизитов, указанных в разделе 15 Договора, не позднее 3 (трех) рабочих дней после такого изменения в порядке, установленном п. 13.7. Договора.
	7. Документ будет считаться полученным:
		1. в случае вручения лично или отправления по почте заказным письмом, курьерской связью - в дату и время фактического вручения;
		2. в случае передачи по факсимильной связи - в дату и время отправления, подтвержденного протоколом передачи, распечатанным факсимильным аппаратом отправителя. В случае если передача по факсимильной связи осуществляется вне обычных рабочих часов получателя, документ будет считаться полученным в 10.00 следующего рабочего дня. Оригиналы документов, направленных с использованием факсимильной связи должны не позднее того же дня направляться с использованием видов связи, указанных в п. [13.7.1.](#bookmark20) Договора.
	8. Агент не вправе передавать свои права или обязанности по Договору третьим лицам без предварительного письменного согласия Принципала. Для договоров, заключаемых с субъектами малого и среднего предпринимательства, уступка прав (требований) в пользу финансово-кредитных учреждений (факторинг), допускается с предварительного письменного согласия Принципала, в котором не может быть необоснованно отказано.
	9. Во всем, что не урегулировано Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
	10. Все результаты оказания поручений, информация, отчеты и другие документы, которые Агент предоставляет в соответствии с настоящим Договором, становятся и остаются собственностью Принципала за исключением экземпляров документации о закупке, передаваемых Агентом участникам закупочных процедур, с момента подписания Сторонами Акта сдачи-оказания поручений по конкретной закупочной процедуре. Собственностью Принципала не могут считаться методологические подходы, реализованные Агентом при организации и проведении Закупок.
	11. Принципал вправе отказаться от Договора (исполнения Договора) в одностороннем порядке.
	12. Все Приложения к Договору являются его неотъемлемыми частями.

Договор составлен в двух оригинальных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

1. **Список приложений**
	1. Приложение №1 - Техническое задание;
	2. Приложение №2 - Акта сдачи - приемки услуг (форма);
	3. Приложение №3 – Отчет Агента (форма);
	4. Приложение №4 - Заявка (форма);
	5. Приложение №5 – Методика расчета агентского вознаграждения по организации и проведению закупочной процедуры;
	6. Приложение №6 - Размер ответственности Агента за нарушения пропускного и внутриобъектового режима, требований охраны труда, промышленной безопасности, пожарной безопасности, охраны окружающей среды, санитарно­эпидемиологических правил и норм.

**15. Адреса и банковские реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:Местонахождение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Банковские реквизиты:Р/c \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_К/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | АО «РГС»Местонахождение: 127006, Москва, ул. Малая Дмитровка, д.7Тел.: +7 (800) 333-8000Факс: +7 (495) 225-37-37ИНН 1510012774 КПП 773301001ОГРН 1041500751016Банковские реквизиты: Р/c 40702810338000009149 ПАО СБЕРБАНК г. МоскваБИК 044525225 К/c 30101810400000000225 |
|  | Генеральный директор |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Д. В. Торопов/  |
| М.П. | М.П. |

Приложение № 1

к Агентскому договору

 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_».\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года

Техническое задание

по организации и проведению конкурентных закупочных процедур для нужд \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к Агентскому договору

 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_».\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года

**Форма акта сдачи-приемки поручения по Заявке**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Принципал: |  |  |
|  |  |  |
| Агент: |  |  |

АКТ сдачи-приемки № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

по Агентскому договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Наименование поручения (Заявки):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Размер агентского вознаграждения по поручению составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Агент передал, а Принципал принял :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование поручения | Размер вознаграждения |
| Размер фиксированной части вознаграждения  | Размер переменной части вознаграждения  | Сумма вознаграждения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
| Всего по настоящему акту: |  |  |  |
| в том числе НДС \_\_%: |  |  |  |

Агент предоставил следующие документы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Отчет Агента\*, иные подтверждающие документы).

Подписанием настоящего Акта стороны подтверждают, что поручение выполнено в соответствии с условиями Агентского договора № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года.

Причитается к уплате Агенту по данному Акту:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Принципал\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м.п. | АгентАО «РГС» Генеральный директорД. В. Торопов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м.п. |

Приложение № 3

к Агентскому договору

 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_».\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года

**Отчет Агента о проведении закупочной процедуры (форма) № \_\_\_\_\_**

**к Агентскому договору от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 года №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Москва  | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. |
|  |  |

Действуя в рамках Агентского договора от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Стороны составили настоящий Отчет о нижеследующем:

1. В соответствии с Заявкой «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. № \_\_\_\_\_\_\_ Агент выполнил поручения по проведению закупочной процедуры по лоту № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

Способ проведения закупочной процедуры – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (b2b-energo).

Согласно протоколу заседания Закупочной комиссии по оценке заявок Участников и выбору победителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ принято решение признать Победителем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на право заключения договора на «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» по лоту № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» участника: "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" (адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с ценой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (НДС 18%).

1. Расчет агентского вознаграждения проводился на основании условий Агентского договора «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 года №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № Лота | Начальная (предельная) цена Лота, руб. без НДС | Стоимость предложения победителя(участника), руб. без НДС | Статус закупки | Размер агентского вознаграждения, руб. |
|
|  |  |  |  | «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» | 0,00 |
|  | ИТОГО | 0,00 | 0,00 | - | 0,00 |
|  |  |  |  | НДС 18% | 0,00 |
|  |  |  |  | ИТОГО с НДС | 0,00 |

Всего агентское вознаграждение составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копейки с учетом НДС.

1. Принципал по качеству и срокам выполненных поручений, связанных с проведением закупочных процедур, претензий не имеет.

|  |  |
| --- | --- |
| Принципал\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м.п. | АгентАО «РГС» Генеральный директорД. В. Торопов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м.п. |

Приложение № 4

к Агентскому договору

 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_».\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года

**Заявка Принципала (форма)**

(оформляется на бланке Принципала)

(кому подаётся (Агент))

Дата и время подачи заявки: « » 201 г., : (время московское).

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик продукции (юридическое лицо) |  |
| Наименование филиала (или Исполнительный аппарат) |  |
| Инициатор (подписант) договора  | *Ф.И.О., должность* |
| Дата, номер и сумма заявки на резервирование |  |
| Организатор закупки (юр. лицо) | *сторонний организатор* |
| Наименование предмета закупки в четком соответствии с ГКПЗ |  |
| Номер лота по ГКПЗ |  |
| Способ закупки по ГКПЗ (аукцион, ОК, ОЗП, ЗК, ЗЗП, ЗЗЦ, ОКП и т.д.) | *Аукцион/ ОК/ ОЗП/ ОЗЦ/ ОКП/ ЗК/ ЗЗП/ ЗЗЦ/ ЗКП/ Предварительный отбор…* |
| Закупка только для участия субъектов малого и среднего предпринимательства (в соответствии с ГКПЗ) | *да /нет* |
| Применение электронной торговой площадки  | *Да, указать наименование (например b2b) /нет* |
| Плановая закупка/внеплановая закупка | *плановая/внеплановая* |
| Основание для проведения закупки (номер, дата протокола ЦЗК, которым согласована ГКПЗ или внеплановая закупка) | *Решение ЦЗК № \_\_\_\_ от \_\_\_.\_\_\_.\_\_\_\_* |
| Планируемая цена лота по ГКПЗ (в рублях, с НДС) | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей с НДС* |
| ТФУ/не ТФУ, решение ЦЗК (номер, дата)) | *ТФУ/ не ТФУ согласованы решением ЦЗК № \_\_\_ от \_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_* |
| Начальная (максимальная) цена договора | *Установлена в размере \_\_\_\_\_\_\_ рублей с НДС /не установлена* |
| Обеспечение заявки на участие в закупке | *Требуется / не требуется* |
| Форма обеспечения |  |
| Размер обеспечения заявок на участие в закупке, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки |  |
| Механизм реализации сделки | *договор с одним победителем/ рамочный договор по заявочному механизму с одним победителем / иной* |
| Возможность участия генеральных подрядчиков  | *да/нет* |
| Возможность предоставления альтернативных предложений | *да/нет* |
| Должность, Ф.И.О. и телефон исполнителя | *Ф.И.О., должность, телефон* |

**Эксперты по направлению Тех (указать минимум 2-ух экспертов)**

|  |  |
| --- | --- |
| **ФИО** | **должность** |
|  |  |
|  |  |

**Технический куратор договора**

|  |  |
| --- | --- |
| **ФИО** | **должность** |
|  |  |

**Ответственный исполнитель**

|  |  |
| --- | --- |
| **ФИО** | **должность** |
|  |  |

Расчёт Агентского вознаграждения, согласно Приложению № 5 к Агентскому договору № от « » 201 г.: Составляет: [Планируемая стоимость лота рублей, с учётом НДС] Х [Коэффициент по таблице 2 Приложения № 5 к Агентскому договору %\*1,18] = рублей, в том числе НДС 18 %.

Порядок оплаты поручения: В срок не позднее 30 (тридцать) календарных дней с даты подписания Агентом настоящей заявки Принципал выплачивает аванс в размере \_\_\_\_% от стоимости Заявки, на основании счета, выставленного Агентом: рублей, в том числе НДС 18%.

Оплата от цены настоящей Заявки, с учетом выплаченного аванса выплачивается в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Акта сдачи-приёмки поручений и Отчёта Агента о проведении Закупки на основании Счета, выставленного Агентом: рублей, в том числе НДС 18%.

|  |  |
| --- | --- |
| Принципал\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м.п. | АгентАО «РГС» Генеральный директорД. В. Торопов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м.п. |

Приложение № 5

к Агентскому договору

 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_».\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года

Методика расчета стоимости агентского вознаграждения

(

Приложение № 6

к Агентскому договору

 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_».\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года

Размер ответственности Агента за нарушения пропускного и внутриобъектового режима, требований охраны труда, промышленной безопасности, пожарной безопасности, охраны окружающей среды, санитарно-эпидемиологических правил и норм

|  |  |
| --- | --- |
| Виды нарушений | Штрафные санкции |
| 1. Нарушение правил пожарной безопасности (ППБ): |  |
| 1.1.Нарушение ППБ без возникновения пожара | * 25 000 (двадцать пять тысяч) рублей за каждый случай нарушения;
* сумма штрафа, установленная настоящим пунктом, увеличивается на 50% по отношению к предыдущему случаю за каждое следующее нарушение.
 |
| 1.2. Нарушение Ш1Б, ставшее причиной возникновения пожара, не причинившего ущерб имуществу Принципала | * 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей за каждый случай нарушения;
* сумма штрафа, установленная настоящим пунктом, увеличивается на 100% по отношению к предыдущему случаю за каждое следующее нарушение.
 |
| 1.3. Нарушение Ш1Б, ставшее причиной возникновения пожара, причинившего ущерб имуществу Принципала и (или) здоровью людей | - штраф в размере 250 000 (двухсот пятидесяти тысяч) рублей. |
| 2. Нарушение пропускного и внутриобъектового режима, требований охраны труда, промышленной безопасности, охраны окружающей среды, санитарно-эпидемиологических правил и норм | * 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей за каждый случай нарушения;
* сумма штрафа, установленная настоящим пунктом, увеличивается на 100% по отношению к предыдущему случаю за каждое следующее нарушение.
 |