**ПРИЛОЖЕНИЕ №2**

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**по лоту № 6-НФ-2017-ЧЭСК «**Услуги по сопровождению официального сайта

АО «Чувашская энергосбытовая компания» и личного кабинета клиента»

**(открытый запрос предложений)**

г. Чебоксары « \_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.

 **Акционерное общество «Чувашская энергосбытовая компания» (далее – АО «Чувашская энергосбытовая компания»)**, именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице исполнительного директора Гончарова Александра Николаевича, действующего на основании Доверенности №5-УК от 01.07.2016г., с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые **Стороны**, по результатам проведенного «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017г. открытого запроса предложений заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**

**1.1 Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказывать Услуги по сопровождению** официального сайта Заказчика и личного кабинета клиента (далее “Системы”) **в соответствии с Техническим заданием, являющимся Приложением №1 к настоящему Договору (далее – Услуги), Заказчик обязуется принимать и оплачивать оказанные Исполнителем Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора. СУ**

**Услуги по сопровождению Системы включает в себя:**

**- услуги по доработке Системы;**

**- услуги по ежемесячному сопровождению Системы.**

**1.2. Срок оказания Услуг по Договору:**

**Начало оказания услуг - с даты подписания договора.**

**Окончание оказания услуг – по истечении 12 месяцев с даты подписания договора.**

**1.3.Услуги по доработке Cистемы осуществляются единовременно, но сроком не более 2 месяцев с момента подписания договора. Услуги по сопровождению Системы оказываются в течение 12 месяцев с момента подписания настоящего Договора. СУ**

* 1. **Место оказания услуг: место нахождения Заказчика по адресу: г.Чебоксары, ул. Ф.Гладкова, дом 13 а.**
1. **Стоимость Услуг, условия и порядок приемки Услуг и расчетов**
	1. **Общая (годовая) стоимость Услуг по договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей с учетом НДС (Исполнитель не является плательщиком НДС) согласно Расчёту стоимости услуг (Приложение №2).**

**Расчетным периодом для оказания услуг является календарный месяц оказания услуг. Оплата за неполный месяц производится пропорционально количеству дней в данном месяце, в течение которого Исполнитель оказывал услуги. СУ**

* 1. **Стоимость услуг по доработке Системы составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. с учетом НДС (если Исполнитель является плательщиком НДС).**

 **Ежемесячная стоимость Услуг по сопровождению Системы составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей с учетом НДС (если Исполнитель является плательщиком НДС). СУ**

* 1. **Стоимость Услуг по настоящему Договору не индексируется в течение всего срока действия Договора.**

**В стоимость услуг включены все затраты Исполнителя, в том числе транспортные, командировочные расходы, расходы по уплате налогов, сборов и иных платежей в бюджеты всех уровней и не подлежит изменению в сторону увеличения. Все расходы, которые понес или может понести Исполнитель в связи с оказанием услуг по договору, осуществляются за счет Исполнителя. Неучтенные затраты Исполнителя, связанные с исполнением условий договора, но не включенные в стоимость договора, со стороны Заказчика оплате не подлежат. СУ**

* 1. Оказание Услуг, указанных в настоящем Договоре, подтверждается ежемесячно подписанием уполномоченными лицами Сторон Акта сдачи-приемки оказанных Услуг (далее – Акт) по форме, указанной в Приложении №3 к данному Договору и Отчета об оказанных Услугах. Требования к составлению Отчета определены Техническим заданием (Приложение №1).
	2. Приемка оказанных Услуг по ежемесячному сопровождению Системы производится Заказчиком ежемесячно по Акту сдачи-приемки оказанных услуг в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения Акта сдачи-приемки оказанных Услуг и Отчета от Исполнителя.
	3. Приемка оказанных Услуг по доработке Системы производится Заказчиком единовременно по Акту сдачи-приемки оказанных услуг по доработке Системы в течение 10 (десяти) календарных дней с даты подписания обеими сторонами протокола проведения приемо-сдаточных испытаний.
	4. В случае отказа от подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчик составляет в течение 10 (десяти) календарных дней мотивированный отказ и направляет его Исполнителю. При этом, Стороны составляют двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения. Исполнитель в течение трех рабочих дней после устранения замечаний, указанных в Перечне, передает Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг повторно.
	5. Исполнитель обязан представить Заказчику счет-фактуру, выставленную в сроки и оформленную в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. В случае нарушения Исполнителем данного требования он обязан произвести замену счета-фактуры в течение 3 рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования Заказчика. В случае непредставления Исполнителем в течение 5 календарных дней с даты получения авансового платежа счета-фактуры, подтверждающего право Заказчика на вычет НДС, уплаченного дополнительно к такому авансу, Исполнитель обязан в тот же срок возвратить Заказчику разницу между суммой, фактически перечисленной Заказчиком, и суммой соответствующего авансового платежа, взятого без учета НДС. (Данный пункт действует в случае, если Исполнитель является плательщиком НДС).
	6. **Оплату за оказанные по настоящему Договору Услуги Заказчик производит на основании счета выставленного Исполнителем в следующем порядке:**

**- оплата стоимости услуг по доработке Системы производится в течение 30 календарных дней с момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг по доработке Системы.**

**- оплата стоимости услуг по ежемесячному сопровождению Системы производится в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента подписания сторонами ежемесячного Акта сдачи-приемки оказанных услуг. СУ**

* 1. В случае выставления Исполнителем счета на сумму меньшую размера предусмотренного Договором платежа, оплата осуществляется по сумме счета. В случае выставления текущего или дополнительных счетов в отношении того же платежа на сумму большую размера предусмотренного Договором платежа, счет к оплате не принимается и должен быть заменен Исполнителем независимо от его фактического вручения Заказчику. В случае выставления Исполнителем счета позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до предусмотренной Договором даты платежа, оплата осуществляется в течение 10 (десяти) календарных дней с даты фактического получения счета Заказчиком.
	2. Датой платежа и, соответственно, исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате по настоящему Договору, считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика (далее - Дата платежа) в адрес Исполнителя.
	3. Расчеты по Договору производятся в рублях. Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 12 Договора.
1. **Обязанности Сторон**
	1. Исполнитель обязуется:
		1. Оказывать услуги в соответствии с условиями настоящего Договора;
		2. Обеспечить соблюдение своими работниками, оказывающими Услуги, правил внутреннего распорядка Заказчика, правил техники безопасности, пожарной безопасности, с которыми он был ознакомлен и письменно подтвердил свое согласие с ними;
		3. Обеспечить соответствие качества оказываемых Услуг условиям Договора и общепринятым профессиональным и отраслевым стандартам;
		4. Предпринимать все зависящие от него меры для сохранения конфиденциальной информации, полученной им от Заказчика в процессе исполнения обязательств по настоящему Договору.
		5. Не допускать случаев неправомерного использования инсайдерской информации Заказчика и/или разглашения инсайдерской информации Заказчика, а также принимать все зависящие от него меры для защиты инсайдерской информации Заказчика от неправомерного использования;
		6. Ознакомиться с действующей редакцией Положения об инсайдерской информации Заказчика, размещенной на официальном сайте Заказчика в сети «Интернет» и соблюдать ее требования, а также требования законодательства Российской Федерации об инсайдерской информации и манипулировании рынком.
	2. Права Исполнителя:
		1. Требовать от Заказчика своевременной оплаты работ по настоящему Договору в соответствии с разделом 2 настоящего Договора.
		2. Требовать от Заказчика предоставление информации, разъяснения (по письменному запросу Исполнителя), необходимой для выполнения работ по настоящему Договору. Факт предоставления информации, разъяснений фиксируется отметкой на сопроводительном письме.
	3. Заказчик обязуется:
		1. Принимать и оплачивать оказанные Исполнителем Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора;
		2. Обеспечить работникам Исполнителя доступ в помещения Заказчика для оказания Услуг в согласованное время (в случае необходимости);
		3. Предоставить Исполнителю необходимые для оказания Услуг информацию, права доступа, ключи защиты к Системе и подключение к оборудованию, программному обеспечению Заказчика для надлежащего оказания Услуг;
		4. Содействовать выполнению Исполнителем обязательств по настоящему Договору и предоставлять Исполнителю затребованную по письменному запросу информацию, необходимую для исполнения обязательств Исполнителя по настоящему Договору.
	4. Права Заказчика:
		1. Во всякое время проверять ход и качество услуг, оказываемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.
		2. Отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать возмещения убытков, если Исполнитель не приступает своевременно к исполнению настоящего Договора или оказывает услуги с грубым нарушением сроков, установленных п.1.2 настоящего Договора.
		3. Назначить Исполнителю разумный срок для устранения недостатков. Если во время оказания услуг станет очевидным, что она не будет оказана надлежащим образом и при неисполнении Исполнителем в назначенный срок этого требования, вправе отказаться от настоящего Договора, либо поручить оказание услуг третьему лицу за счет Исполнителя, а также потребовать возмещения убытков
2. **Ответственность Сторон**
	1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. В случае несвоевременного и/или некачественного оказания услуг, а также в случае несвоевременного устранения выявленных недостатков Услуг, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки в размере 0,1% от цены договора, определенной в пункте 2.1. Договора, за каждый день несвоевременного и/или некачественного оказания услуг или несвоевременного устранения выявленных недостатков Услуг. Уплата неустойки не лишает Общество права требовать от Контрагента уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами в отношении уплаченной суммы предварительной оплаты (аванса).

* 1. В случае нарушения Исполнителем обязательств по оказанию Услуг на срок свыше 60 (шестидесяти) календарных дней, Заказчик имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, а также потребовать возмещения убытков. Условия настоящего пункта Договора не ограничивают установленное п. 9.3 Договора безусловное право Заказчика на односторонний отказ от исполнения Договора.
	2. Ответственность Заказчика за причиненные Исполнителю убытки ограничивается реальным ущербом, но не более Цены Договора.
	3. Уплата пеней и штрафов не освобождает Стороны от выполнения обязательств и устранения нарушений.
	4. Исполнитель освобождается от ответственности за нарушение сроков в случаях, если нарушение сроков исполнения произошло в связи с ненадлежащими действиями или бездействием Заказчика (непредставление или несвоевременное предоставление информации, предоставление недостоверной информации).
	5. В случае, если в результате составления и выставления Исполнителем счетов-фактур с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации, Заказчик понес расходы, связанные с уплатой доначисленных налоговыми органами сумм налога на добавленную стоимость, а также сумм соответствующих пеней и налоговых санкций, Исполнитель обязан компенсировать Заказчику сумму таких расходов. Основанием для компенсации расходов является соответствующее решение налоговых органов, вынесенное по итогам проведения мероприятий налогового контроля. Сумма расходов компенсируется Исполнителем в течение 10 (десяти) банковских дней с момента получения соответствующего письменного требования Заказчика.
	6. В случае если Исполнитель является плательщиком НДС и налоговым органом будет составлен Акт камеральной налоговой проверки или Акт выездной налоговой, по результатам которых Заказчиком занижена сумма налога к уплате либо излишне заявлена сумма налога на добавленную стоимость (далее по тексту – НДС) к возмещению по причине, связанной с действиями или бездействиями Исполнителя, Исполнитель обязан незамедлительно по требованию Заказчика в течение 3 (Трех) банковских дней с момента получения от Заказчика соответствующей письменной претензии уплатить Заказчику штрафную санкцию в размере 18% (Восемнадцать процентов) от стоимости оказанных услуг, в отношении которых принято решение налоговым органом об отказе в возмещении НДС и компенсировать Заказчику все штрафы и пени, выставленные налоговым органом. В случае нарушения Исполнителем срока исполнения обязательства, обозначенного в настоящем пункте или в случае неполного исполнения Исполнителем данного обязательства, Исполнитель обязан по требованию Заказчика уплатить последнему пени в размере 0,5% (Ноль целых пять десятых процента) от подлежащей к оплате суммы, начисленной в рамках настоящего пункта договора, за каждый календарный день просрочки исполнения обязательства.
	7. Пункты 4.7-4.8 действуют в течение 4 (четырех) лет с момента истечения срока действия настоящего Договора в отношении Сторон только в случае, когда расчеты между Сторонами производятся с учетом включенного в стоимость работ налога на добавленную стоимость.
	8. В случае, если неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем договора повлекло его досрочное прекращение и Заказчик заключил взамен него аналогичный договор, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя возмещения убытков в виде разницы между ценой, установленной в прекращенном договоре, и ценой на сопоставимые работы по условиям договора, заключенного взамен прекращенного договора. При этом, удовлетворение указанных в настоящем пункте требований, не освобождает Исполнителя от возмещения иных убытков, причиненных другой стороне.
	9. Требования п. 4.1. не лишают Стороны права на получение предусмотренных ст. 395 ГК РФ процентов за пользование чужими денежными средствами, а также на применение иных последствий неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору, предусмотренных Договором и (или) законодательством.
1. **Форс-мажор**
	1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если неисполнение будет являться следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, независящих от Сторон и напрямую препятствующих исполнению Сторонами своих обязательств по настоящему Договору. В таком случае срок исполнения обязательств по настоящему Договору продлевается на период, равный времени действия таких обстоятельств.
	2. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (Пяти) дней с момента их возникновения в письменной форме уведомить об этом другую Сторону. Факты, изложенные в уведомлении, должны быть письменно подтверждены соответствующим уполномоченным органом или организацией.
	3. Если форс-мажорные обстоятельства продолжаются более 60 (Шестидесяти) дней, каждая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке. Соответствующее письменное уведомление о расторжении направляется другой Стороне и вступает в силу со дня его получения другой Стороной. При этом Стороны в кратчайшие сроки производят взаиморасчеты по фактически исполненным обязательствам.
	4. Неизвещение либо несвоевременное извещение об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на них в обоснование неисполнения, либо ненадлежащего исполнения обязательств.
2. **Разрешение споров**
	1. Все споры и разногласия по настоящему Договору разрешаются Сторонами путем переговоров.

 Срок ответа на претензию – 20 (двадцать) календарных дней с момента ее получения.

* 1. В случае невозможности достижения соглашения между Сторонами в соответствии с п. 6.1. настоящего Договора, соответствующий спор подлежит разрешению в Арбитражном суде г. Чебоксары.
1. **Конфиденциальность**
	1. Стороны обязуются не разглашать сведения конфиденциального характера друг о друге, а также не использовать во вред друг другу информацию, полученную в рамках выполнения настоящего Договора.
	2. Под конфиденциальной информацией (далее – «Информация») для целей Договора понимается любая информация, передаваемая Заказчиком Исполнителю в устной, либо документарной форме, в виде электронного файла, в любом другом виде, а также полученная Исполнителем самостоятельно в ходе визитов к Заказчику, иную территорию Заказчика в процессе проведения переговоров, заключения и исполнения Договора, в отношении которой соблюдаются следующие условия:

- данная Информация имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность для Заказчика в силу неизвестности ее третьим лицам;

- данная Информация не относится к категории общедоступной или обязательной к раскрытию Заказчиком в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. За разглашение конфиденциальной информации и нанесенный в результате этого ущерб Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

7.4. Условия защиты конфиденциальной информации, представляемой Заказчиком Исполнителю регулируются отдельно заключаемым Сторонами соглашением по форме Приложения №4 к настоящему Договору.

1. **Срок действия и порядок прекращения (расторжения) Договора**
	1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными представителями Сторон и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по нему.
	2. Настоящий Договор (включая все Приложения к нему и любые дополнения, подписанные обеими Сторонами) содержит полное соглашение между Сторонами в том, что касается упомянутого предмета настоящего Договора и заменяет все предыдущие договоренности, утверждения, и соглашения, как устные, так и письменные, между Сторонами по отношению к названному предмету Договора.
	3. Заказчик имеет право в одностороннем порядке досрочно расторгнуть настоящий Договор путем письменного уведомления Исполнителя не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты расторжения. В случае досрочного расторжения Договора Стороны проводят взаиморасчеты.
2. **Исключительные права**
	1. Исполнитель гарантирует, что оказание Услуг, предусмотренных Договором, а также передача Заказчику их результата не нарушают и не будут нарушать исключительных прав третьих лиц, в том числе авторских, патентных и других подобных прав, и охраняемых интересов.
	2. Исполнитель вправе использовать при оказании Услуг объекты интеллектуальной собственности, принадлежащие третьим лицам, только если он получил на это соответствующие разрешения (лицензии) этих лиц.
	3. Если Заказчику будут предъявлены требования, связанные с тем, что при оказании Услуг по Договору Исполнителем нарушены исключительные права третьих лиц, Исполнитель полностью возместит Заказчику все убытки, связанные с такими требованиями, включая расходы на юридических консультантов.
	4. Исключительные права на произведения, информацию, программы для ЭВМ, иные объекты, признающиеся объектами исключительных прав, создаваемые в процессе исполнения Исполнителем Договора, возникают непосредственно у Заказчика, либо, если императивными нормами законодательства Российской Федерации установлено, что такие исключительные права возникают у Исполнителя, эти права переходят к Заказчику сразу после их возникновения в силу настоящего Договора, без оформления каких-либо дополнительных документов, либо, если императивными нормами законодательства Российской Федерации установлено, что такие исключительные права не могут переходить к Заказчику в порядке, указанном выше, считается, что Исполнитель передал Заказчику неисключительные права (неисключительную лицензию) без уплаты отчислений за использование прав на интеллектуальную собственность на срок не менее 10 лет в том объеме, который требуется для использования результата Услуг.
	5. В случае выявления в рамках исполнения Договора или использования результата Услуг патентоспособного результата интеллектуальной деятельности, Исполнитель обязуется сообщить Заказчику о данном обстоятельстве не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления указанных обстоятельств и в приемлемые для Заказчика сроки заключить дополнительное соглашение к Договору о порядке регистрации прав Заказчика на такой результат интеллектуальной деятельности, без уплаты какого-либо дополнительного вознаграждения.
3. **Особые положения**
	1. Исполнитель обязуется не привлекать и не допускать привлечения к исполнению обязательств по Договору организации, имеющие признаки недобросовестности, определенные постановлением Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации (далее – ВАС РФ) от 12.10.2006 № 53 «Об оценке арбитражными судами обоснованности получения налогоплательщиком налоговой выгоды», постановлениями Президиума ВАС РФ от 20.04.2010 № 18162/09 и от 25.05.2010 № 15658/09, согласно которым при оценке необоснованной налоговой выгоды необходимо учитывать не только реальность совершения хозяйственных операций, но также и деловую репутацию и платежеспособность контрагента, риск неисполнения обязательств, наличие у контрагента необходимых для исполнения обязательств ресурсов, и/или соответствующие Критериям оценки рисков, используемым налоговыми органами в процессе отбора объектов для проведения выездных налоговых проверок (утв. приказом ФНС России от 30.05.2007 № ММ-3-06/333@ или заменяющий его документ).
	2. Исполнитель обязуется незамедлительно уведомить Заказчика о появлении в ходе исполнения Договора у привлеченных организаций признаков недобросовестности, указанных в п. 10.1 Договора, а также обеспечить прекращение участия таких организаций в исполнении Договора.
	3. В случае нарушения Исполнителем обязательств, установленных в п.п. 10.1., 10.2. Договора, Заказчик в дополнение к основаниям, предусмотренным Договором, вправе заявить отказ от Договора в одностороннем порядке путем направления уведомления с указанием даты расторжения (далее – Уведомление). Дата расторжения не должна наступать ранее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Уведомления Исполнителем. Договор будет считаться расторгнутым с даты, указанной в Уведомлении при условии, что Заказчик не отзовет указанное Уведомление по итогам рассмотрения мотивированных возражений Исполнителя до указанной даты расторжения.
	4. При этом, Исполнитель принимает обязательство уплатить Заказчику штраф в размере суммы денежных средств, перечисленной организации, отвечающей признакам недобросовестности, а также компенсировать убытки, причиненные Заказчику в результате нарушения обязательств, установленных в п.п. 10.1., 10.2. Договора, сверх суммы штрафа.
	5. Штраф, предусмотренный п. 10.4. Договора, оплачивается в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования. Заказчик вправе предъявить требование об уплате штрафа независимо от расторжения Договора в соответствии с п. 10.3. Договора.
	6. Заказчик вправе приостановить осуществление платежей, причитающихся Исполнителю, независимо от наличия оснований и наступления сроков таких платежей, до уплаты штрафа, предусмотренного п. 10.4. Договора, при этом Заказчик не будет считаться просрочившим и/или нарушившим свои обязательства по Договору.
	7. Независимо от других положений Договора, обязательства по пунктам 10.4., 10.5. продолжают действовать в течение 4 (четырех) лет после окончания срока действия Договора.
	8. Стороны принимают на себя обязательство обеспечить, чтобы при исполнении обязательств по Договору их аффилированные лица, работники или представители не выплачивали, не предлагали выплатить и не разрешали выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым аффилированным лицам, работникам или представителям другой Стороны, а также лицам, аффилированным по отношению к таким работникам или представителям, для оказания влияния на действия или решения соответствующих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные выгоды.
	9. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники также не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также любые иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
	10. В случае возникновения у Стороны обоснованных предположений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону о таких предположениях в письменной форме. В соответствующем уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить соответствующие материалы, подтверждающие или дающие основание полагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи.
	11. После направления письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения другой Стороны, что нарушения не произошло или не произойдет. Соответствующее подтверждение должно быть направлено другой Стороной в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.
	12. Исполнитель обязан раскрыть информацию обо всей цепочке своих собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) по форме Приложения №5 к настоящему Договору «Справка Исполнителя. Сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)», с подтверждением копиями соответствующих документов, заверенных нотариально (Приложение №1 к справке Исполнителя о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), подписать согласие на передачу персональных данных (Приложение №2 к справке Исполнителя о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) и представить документы, указанные в п.10.13. настоящего Договора.
	13. В случае изменения в течение срока действия Договора каких-либо собственников (включая конечных бенефициаров) И, Исполнитель обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней уведомить о таких изменениях Заказчика в порядке, установленном пунктом 10.12. Договора, представив копии нотариально заверенных документов, подтверждающие такие изменения, а именно:
4. Для всех юридических лиц, созданных и действующих в соответствии с законодательством Российской Федерации:
* выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не позднее 1 (одного) месяца до даты подписания Договора, а также:
	1. для юридических лиц, зарегистрированных в форме акционерных обществ:
* список владельцев ценных бумаг;
* список аффилированных лиц на последнюю отчетную дату;
* ежеквартальный отчет на последнюю отчетную дату.
	1. для юридических лиц, зарегистрированных в форме обществ с ограниченной ответственностью:
* учредительный договор/договор об учреждении (создании)/решение единственного учредителя о создании;
* решение (протокол) о приеме новых участников;
* устав.
	1. для юридических лиц, зарегистрированных в форме общественных или религиозных организаций (объединений):
* учредительный договор или положение;
* решение о создании.
	1. для юридических лиц, зарегистрированных в форме фонда:
* документ о выборе (назначении) попечительского совета фонда;
* решение о создании.
	1. для юридических лиц, зарегистрированных в форме некоммерческого партнерства:
* решение и договор о создании.
	1. для иных организационно-правовых форм юридических лиц - документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, устанавливающие правоспособность и правовой статус юридического лица, а также документы, содержащие сведения об учредителях (участниках, акционерах, товарищах или вкладчиках) или иных лицах, способных прямо или косвенно контролировать деятельность юридического лица.
1. Для всех организаций, созданных и действующих в соответствии с законодательством иностранных государств:
* выписка из торгового реестра страны инкорпорации;
* предусмотренные законодательством иностранного государства документы обо всех лицах, способных прямо или косвенно контролировать деятельность юридического лица.
1. Для всех организаций независимо от страны инкорпорации и при наличии в составе учредителей, участников или иных владельцев доверительных управляющих, номинальных держателей, трастов или иных лиц, не являющихся собственниками – документы, служащие основанием прав таких лиц.
2. Для физических лиц, являющихся налоговыми резидентами Российской Федерации – оригинал Согласия на передачу персональных и охраняемых законом данных».
3. Для Руководителя организации (в независимости от того является он собственником организации или нет) - оригинал Согласия на передачу персональных и охраняемых законом данных по форме к справке Участника о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных).
	1. Независимо от любых других положений Договора в случае непредставления в установленный срок Исполнителем документов, подтверждающих изменения, Заказчик имеет право расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления другой Стороне соответствующего уведомления. При этом Договор будет считаться расторгнутым с даты получения Исполнителем уведомления о расторжении Договора, но в любом случае не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты его отправки Заказчиком.
	2. Независимо от любых других положений Договора при досрочном расторжении Договора по основаниям, указанным в п. 10.14. Договора, Заказчик оплачивает только те услуги, которые были фактически оказаны Исполнителем и были приняты Заказчиком в порядке, установленном Договором. При этом Исполнитель обязан незамедлительно, но в любом случае не позднее следующего рабочего дня после получения уведомления о расторжении Договора, прекратить любое исполнение по Договору, а также по требованию Заказчика не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней возместить все убытки, вызванные досрочным расторжением Договора.
	3. Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения соответствующего уведомления обязан также вернуть Заказчику все ранее переданное Исполнителю для целей исполнения Договора имущество, которое не было использовано последним до момента получения уведомления о расторжении, а также все суммы, причитающиеся Заказчику, в том числе ранее перечисленные Заказчиком в счет авансов. В случае просрочки возврата Исполнителем таких сумм, Заказчик имеет право требовать уплаты Исполнителем неустойки в размере 0,2% (ноль целых две десятых процента) от невозвращенной в срок суммы за каждый день просрочки.
	4. Во избежание сомнений и независимо от иных положений Договора Исполнитель настоящим также отказывается от любых прав требования возмещения убытков или ущерба, возникшего у Исполнителя в связи с расторжением Договора, по основаниям, указанным в п. 10.14 Договора.
4. **Прочие условия**
	1. Уступка прав (требований), принадлежащих Исполнителю на основании договора, допускается только с предварительного письменного согласия Заказчика.
	2. Уступка прав (требований) в пользу финансово-кредитных учреждений (факторинг), принадлежащих Исполнителю на основании Договора, допускается только с предварительного согласования Заказчиком.
	3. Привлечение третьих лиц к исполнению обязательств Исполнителя по Договору допускается только с предварительного письменного согласования с Заказчиком.
	4. Все соглашения, переговоры и переписка между Сторонами по вопросам, изложенным в настоящем Договоре, и имевшие место до его подписания, теряют силу с даты вступления Договора в силу.
	5. Все изменения и дополнения к настоящему Договору и Приложениям к нему, оформляются в письменном виде и действительны при условии их подписания уполномоченными представителями обеих Сторон. Все дополнения и изменения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.
	6. Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах, тексты которых имеют одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
	7. Неотъемлемой частью настоящего договора являются:

Приложение №1. Техническое задание на оказание услуг по сопровождению официального сайта Заказчика и личного кабинета клиента;

Приложение №1 к техническому заданию «Список таблиц и полей для информационного обмена с биллинговой системой по расчету с потребителями – физическими лицами ИАС Omni-US-PE»;

Приложение №2 к техническому заданию «Отчет об оказанных услугах»;

Приложение №3 к техническому заданию «Список ключевых пользователей Заказчика;

Приложение №2. Расчет стоимости услуг;

Приложение №3. Форма акта сдачи-приемки оказанных услуг;

Приложение №4. Соглашение о конфиденциальности;

Приложение №5. Форма справки Исполнителя. Сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных).

Приложение №1 к справке Исполнителя о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных).

Приложение №2 к справке Исполнителя о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных).

1. **Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Заказчик:****АО «Чувашская энергосбытовая компания»**

|  |
| --- |
| Адрес: 428020, ЧР, г. Чебоксары, ул. Гладкова, д.13аИНН/КПП 2128700232/213050001р/с 40702810075020102938 в Чувашском отделении № 8613 ПАО Сбербанка России,к/с 30101810300000000609БИК 049706609ОКПО 75691281тел.: (8352) 39-91-12, 39-91-11 |
|  Исполнительный директор  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ А.Н. Гончаров/М.П. | **Исполнитель:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. |

**Приложение №1**

к договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г**.**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание услуг по сопровождению официального сайта Заказчика и личного кабинета клиента**

1. НАИМЕНОВАНИЕ ЗАКУПАЕМОЙ УСЛУГИ

Услуги по сопровождению официального сайта АО “Чувашская энергосбытовая компания” и личного кабинета клиента (далее “Системы”).

* 1. **Обозначения и сокращения**

Таблица 1. Обозначения и сокращения

|  |  |
| --- | --- |
| Термин | Определение |
| CMS | Система управления содержимым (контентом) — информационная система или компьютерная программа, используемая для обеспечения и организации совместного процесса создания, редактирования и управления содержимым, иначе — контентом |
| CRM | Прикладное программное обеспечение для организаций, предназначенное для автоматизации стратегий взаимодействия с заказчиками (клиентами), в частности для повышения уровня продаж, оптимизации маркетинга и улучшения обслуживания клиентов путём сохранения информации о клиентах и истории взаимоотношений с ними, установления и улучшения бизнес-процессов и последующего анализа результатов. |
| Авария  | Повреждение, выход из строя Системы. |
| ИАС Omni-US EE v.4.0 | Программа по расчету с потребителями юридическими лицами |
| ИАС Omni-US PE v. 4.0 | Программа по расчету с потребителями физическими лицами |
| Исполнитель | Организация, заключившая договор оказания услуг с АО «Чувашская энергосбытовая компания» по результатам конкурсных процедур |
| ЛКК | Личный кабинет клиента |
| ПО | Программное обеспечение |
| Релиз | Одно или более изменений, построение, тестирование и развертывание которых выполняется совместно |
| Система | Сайт и личный кабинет клиента физического и юридического лица |
| СУБД | Система управления базой данных |

1. ЗАКАЗЧИК (ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ ЗАКАЗЧИКА).

Заказчик: Акционерное общество «Чувашская энергосбытовая компания»

Адрес: РФ, 428020, Чувашская Республика, г. Чебоксары, ул. Ф. Гладкова, д.13а электронная почта esa@ch-sk.ru, контактный телефон: +7 (8352) 39-91-96.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОПРОВОЖДЕНИЯ
	1. **Цели сопровождения Системы:**
* обеспечение бесперебойной и отказоустойчивой работы Системы;
* предоставление клиентам АО «Чувашская энергосбытовая компания» качественного и удобного доступа к сервисам и функциям, предоставляемым Системой;
* доработка сервисов Системы (бесшовная интеграция с биллинговыми системами по расчетам с потребителями – физическими и юридическими лицами)
* юридические лица – ИАС Omni-US EE v.4.0 (разработка ООО «Интернет-сервис, г. Чебоксары)
* физические лица – ИАС Omni-US PE v. 4.0. (разработка ООО «Инсоц», г. Чебоксары)
	1. **Задачи сопровождения Системы:**

В задачи проекта входит получение следующих услуг по сопровождению и доработке Системы:

3.2.1 Ежемесячное сопровождение:

* мониторинг работоспособности Системы;
* оперативное устранение сбоев в работе Системы;
* обновление Системы в связи с выходом новых версий;
* настройка Системы и внесение изменений в конфигурацию Системы по требования Заказчика;
* анализ и решение проблем, выявленных в процессе эксплуатации Системы;
* внесение изменений в конфигурацию Системы, для интеграции со следующими смежными системами по требованию Заказчика:
* CRM–система Контактного центра;
* Программное обеспечение для автоматизации расчетов с физическими лицами;
* Программное обеспечение для автоматизации расчетов с юридическими лицами;
* прием и обработка обращений ключевых специалистов (согласно Приложению №3) Заказчика по вопросам функционирования, качества, бесперебойности и отказоустойчивости работы Системы;
* настройка компонентов CMS (Системы управления контентом) по заявкам Заказчика;
* внесение изменений в структуру разделов и дизайн по заявкам Заказчика.

3.2.2 Единовременная доработка:

* доработка функциональных возможностей и программной части элементов Системы:
* бесшовная интеграция с биллинговыми системами по расчетам с потребителями – физическими/юридическими лицами;
1. ХАРАКТЕРИСТИКА ОБЪЕКТА АВТОМАТИЗАЦИИ
	1. **Автоматизируемые процессы**

В настоящее время в АО «Чувашская энергосбытовая компания» используется сайт Общества [http://ch-sk.ru](http://ch-sk.ru/) (разработка ООО «Интернет-сервис»; CMS Disly 4.0), включающий личный кабинет частного клиента http://lk.ch-sk.ru и личный кабинет корпоративного клиента [http://lkcorp.ch-sk.ru](http://lkcorp.ch-sk.ru/) (разработка ООО «ИТ-Консалтинг»; CMS Disly 4.0). Для управления базами данных используются СУБД:

* база данных сайта MS SQL 2012;
* база данных Личного кабинета клиента частного и корпоративного лица MS SQL 2008;
* база данных CRM Единого контактного центра MS SQL 2008.
	1. **Пользователи Системы**

Пользователями системы являются:

* сотрудники АО «Чувашская энергосбытовая компания», включаю ключевых пользователей,
* пользователи – физические лица;
* пользователи – юридические лица;
* иные пользователи, не имеющие с АО «Чувашская энергосбытовая компания» договорных отношений.
	1. **Количество и виды пользователей и особенности работы пользователей с Системой**

|  |  |
| --- | --- |
| Система/подсистема | Количество зарегистрированных пользователей, (чел) |
| ЛКК корпоративного клиента | 1081 |
| ЛКК частного клиента | 12066 |

* 1. **Состав и описание Системы**

Таблица 2. Спецификация общесистемного программного обеспечения Системы

|  |  |
| --- | --- |
| Краткое назначение общесистемного программного обеспечения | Наименование используемого программного обеспечения |
| Серверная платформа | MS Windows 2008 R2 |
| Web-сервер | IIS 7.5 |
| Программная платформа | Framework 4.5 |
| Хранилище баз данных сайта | MS SQL Server 2012 standart |
| Хранилище баз данных Личного кабинета клиента частного и корпоративного лица | MS SQL Server 2008 standart |

Таблица 3. Наименование и описание используемого программного обеспечения

|  |  |
| --- | --- |
| Краткое назначение прикладного программного обеспечения | Наименование и описание используемого программного обеспечения  |
| Система управления контентом Системы | Контент-система, разработанная на технологии ASP.NET, неисключительные права на которую и исходные тексты принадлежат Заказчику в рамках договора заказной разработки портала <http://ch-sk.ru/> в 2015 году и (будут предоставлены Исполнителю). |
| Система по расчету потребления электроэнергии и мощности по юридическим лицам | Биллинговая система ИАС Omni-US ЕE v. 4.0 (разработка ООО «Интернет-сервис, г. Чебоксары), с которой синтегрирован раздел «Личный кабинет корпоративного клиента» |
| Система учета и контроля платежей бытовых потребителей | Биллинговая система ИАС Omni-US PE v. 4.0. (разработка ООО «Инсоц», г. Чебоксары), с которой необходимо синтегрировать раздел «Личный кабинет частного клиента» |

В настоящее время контент Системы включает в себя следующие разделы:

О компании:

* Стратегия;
* История;
* Управление;
* Отделения и участки.

Реквизиты.

Товары и дополнительные услуги:

* Прайс-лист;
* Онлайн-заказ;
* Оплата и доставка;

Работа:

* Кадровая политика;
* Вакансии;
* Анкета соискателя;

Закупки.

Пресс-центр:

* Новости;
* Важные объявления и мероприятия;
* Пресс-кит;
* Мультимедиа;
* Контакты для СМИ.

Раскрытие информации;

Документы;

Калькулятор экономической выгоды;

Статьи;

Виртуальная приемная:

* Написать обращение;
* Обращения;
* Часто задаваемые вопросы;

Контакты:

* Контакты.

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ ЧАСТНОГО КЛИЕНТА:

Регистрация пользователя.

Главная страница, в том числе:

* Договоры;
* Обслуживающий участок;
* Ссылка «Новые сообщения», в том числе с новостями ЛКК .

Счета и платежи:

* Текущий баланс;
* Поступившие платежи;
* Выставленные счета;
* Статистика потребления и расходов.

Оплатить:

* Способы оплаты;
* Оплатить счет за электроэнергию;
* Сформировать единый электронный платеж;

Приборы учета:

* Общая информация о приборах учета;
* Передача показаний;
* История переданных показаний.

Тарифы:

* Калькулятор экономической выгоды;
* Товары и дополнительные услуги;
* Обращения;
* Ваши права;
* Настройки кабинета;
* Онлайн-консультант.

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ КОРПОРАТИВНОГО КЛИЕНТА:

Регистрация пользователя.

Главная страница, в том числе:

* Обслуживающий участок;
* Ссылка «Новые сообщения», в том числе с новостями ЛКК.

Счета и платежи:

* Текущий баланс;
* Неоплаченные счета-фактуры;
* Оплаченные счета фактуры;
* Поступившие платежи;
* Статистика потребления и расходов;
* Информация о плательщике.

Приборы учета:

* Общая информация о приборах учета;
* Передача показаний;
* Обращения;
* Ваши права;
* Настройки кабинета;
* Электронный документооборот;
* Онлайн – консультант.
	1. **Интеграция с другими Системами**

Настроена интеграция со следующими смежными системами:

* для корпоративных клиентов – ИАС Omni-US EE v.4.0 (разработка ООО «Интернет-сервис, г. Чебоксары);
* CRM-система единого контактного центра (ООО «СНРГ»).

Интеграция с новой системой по расчету с потребителями – физическими лицами отсутствует.

1. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАКУПАЕМОЙ ПРОДУКЦИИ (ТЕХНИЧЕСКИЕ И ИНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ).
	1. **Требования к составу оказываемых услуг.**

Предоставляемые услуги должны обеспечивать надежность и качество функционирования Системы в части следующих основных направлений:

* + 1. **Сопровождение Системы:**
* проведение регламентных работ по обслуживанию Системы;
* обновление Системы в связи с выходом новых версий базового ПО, новых релизов CMS;
* мониторинг работоспособности и необходимого уровня производительности Системы в соответствии с пунктом 5.2;
* системное администрирование;
* продвижение Сайта (поисковая оптимизация, составление семантического ядра - список слов и их сочетаний, по которым посетители выйдут на сайт через поисковую систему) (список слов и их сочетаний предоставляется Заказчиком);
* обеспечение интеграции “Личного кабинета корпоративного клиента” с биллинговой системой по расчету с потребителями - юридическим лицам, эксплуатируемой в АО «Чувашская энергосбытовая компания»;
* обеспечение интеграции “Личного кабинета частного клиента” с биллинговой системой по расчету с потребителями - физическими лицами, эксплуатируемой в АО «Чувашская энергосбытовая компания»;
* обеспечение интеграции “Личного кабинета частного клиента” с CRM–системой Единого контактного центра;
* Информационный обмен с указанными системами должен исключать дублирование ввода информации.
	+ 1. **Доработка функционала Системы:**

5.1.2.1. Разработка и внедрение сервиса двусторонней интеграции ЛКК частного лица и ИАС Omni-US, в т.ч:

* получение информации в ЛКК: лицевые счета, приборы учета, договоры, показания, начисления, платежи;
* загрузка показаний, платежей (произведенных онлайн и оффлайн).

Список таблиц и полей для информационного обмена с биллинговой системой по расчету с потребителями – физическими лицами приведен в Приложении №1.

5.1.2.1.1. Развертывание сервиса двусторонней интеграции ЛКК частного лица и ИАС Omni-US.

5.1.2.1.2. Внедрение сервиса двусторонней интеграции ЛКК частного лица и ИАС Omni-US.

5.1.2.2. Доработка сервиса интеграции Личного кабинета корпоративного клиента и ИАС Omni-US.

5.1.2.2.1. Доработка сервиса интеграции Личного кабинета корпоративного клиента и биллинговой системы по расчету с потребителями – юридическими лицами для получения информации о почасовых объемах.

5.1.2.2.2. Разработка дизайна, верстка макета страницы отображения почасовых объемов, привязка графика к данным, полученным из биллинговой системы по расчету с потребителями – юридическими лицами.

* 1. **Требования к качеству оказываемых услуг**
* время реакции для любого типа обращения специалистов Заказчика составляет 20 (двадцать) минут;
* время реакции означает время, за которое обращение Заказчика будет зарегистрировано и назначено на специалиста Исполнителя. При этом пользователю будет отправлено соответствующее оповещение по электронной почте;
* поддержка услуг, связанных с обработкой обращений специалистов Заказчика предоставляется с 08:00 до 17:00 по московскому времени 5 (пять) дней в неделю, исключая выходные и праздничные дни;
* сайт должен функционировать 24х7 за исключением регламентных работ, которые должны проводиться в ночное время (с 23ч00м до 7ч00м);
* производительность Системы: время ожидания открытия страниц сайта не должно превышать 10 секунд.

Минимальный перечень оказываемых Исполнителем услуг по сопровождению Системы и сроки их исполнения представлены в Таблице 4.

Таблица 4

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование услуги | Максимальный срок исполнения с момента регистрации обращения |
| 1 | Консультация специалистов Заказчика по работе с Системой. | 1 час |
| 2 | Восстановление работоспособности Системы из резервной копии. | 4 часа |
| 3 | Восстановление доступности Системы после сбоя. | 4 часа |
| 4 | Внесение изменений в настройку и конфигурацию Системы. | 6 часов |
| 5 | Исправление ошибок в программном коде Системы. | 8 часов |
| 6 | Формирование и предоставление Заказчику отчета из базы данных Системы в случае отсутствия в Системе требуемого функционального интерфейса. | 8 часов |
| 7 | Мониторинг работоспособности Системы. | ежедневно |
| 8 | Оперативное устранение сбоев в работе Системы. | 4 часа |
| 9 | Обновление Системы в связи с выходом новых версий. | 4 часа |
| 10 | Настройка Системы и внесение изменений в процессе эксплуатации Системы по требованию Заказчика. | 4 часа |
| 11 | Анализ и решение проблем, выявленных в процессе эксплуатации Системы. | 8 часов |

* 1. **Требования к макетам дизайна**

5.3.1. При оказании услуг Исполнитель должен создавать новые и изменять существующие страницы. Дизайн-макеты страниц должны согласовываться с Заказчиком.

5.3.2. Дизайн передаётся на вёрстку шаблонов страниц в виде файла формата PSD и файла формата JPEG с минимальным сжатием. Все нестандартные шрифты и исходники в векторном виде всех изначально векторных графических элементов, используемые в макете дизайна также передаются в верстку.

5.3.3. Все элементы дизайна должны быть предоставлены в PSD-файле на отдельных понятно названных по-русски слоях, логически объединённых в понятно названные по-русски группы. Например: слои «Форма поиска» и «Кнопка поиска» объединены в группу «Поиск», которая вместе со слоями «Логотип» и «Слоган» объединена в группу «Шапка».

5.3.4. В макете дизайна необходимо обозначить внешний вид всех типов ссылок: обычная ссылка, активная ссылка, ссылка посещенной страницы, ссылка при наведении курсора мыши, ссылка в фокусе.

5.3.5. Необходимо описать макеты и обозначить поведение элементов страницы, которые могут отображаться в зависимости от поведения пользователя (например, всплывающие окна, подсказки, и т.п.).

* 1. **Требования к организации взаимодействия**
* взаимодействие представителей Заказчика и Исполнителя осуществляется лично, по телефону либо посредством электронной почты;
* обращение подается ключевыми специалистами Заказчика в произвольной форме, и должно содержать следующую информацию: Ф.И.О., номер телефона, местоположения пользователя, адрес электронной почты пользователя Заказчика;
* полное описание возникшей ситуации, при необходимости содержащее копии экранных форм, сообщения об ошибках и т.п.;
* в течение 20 минут с момента направления Обращения Исполнителю, представитель Исполнителя принимает его и направляет электронное письмо обратившемуся ключевому специалисту Заказчика с указанием номера заявки и контактами специалиста Исполнителя принявшего данное Обращение);
* обращение считается закрытым с момента выполнения услуги, указанной в Таблице №4, подтвержденного реакцией ключевого специалиста Заказчика на запрос закрытия Обращения;
* в случае, если в ходе процесса по устранению технической проблемы по обращению было выявлено, что проблема связана с другими сервисами, не входящими в зону ответственности по данному сервису, сроки и процесс устранения могут быть изменены;
* контрольное время закрытия Обращения не должно превышать установленного времени, указанного в Таблице №4 для каждой услуги;
* все техническое обслуживание, проводимое Исполнителем по собственной инициативе, по согласованию с Заказчиком, или по заявке, полученной лично, по телефону либо посредством электронной почты, должно быть описано в электронном сообщении, которое направляется на всех ключевых специалистов;
* в случае обнаружения Исполнителем аварийной ситуации все ключевые специалисты Заказчика должны быть оповещены о сбое в работе Системы в связи с аварией по электронной почте или с помощью других средств связи;
* мониторинг работоспособности Системы осуществляется силами Исполнителя. В случае обнаружения отклонений от заданных параметров Исполнитель немедленно уведомляет ключевых специалистов Заказчика и проводит восстановительные работы. Период времени на восстановление работоспособности Системы должен соответствовать сроку исполнения, указанному в таблице №4;
* исполнитель ежедневно направляет отчет по мониторингу работоспособности и производительности Системы по электронной почте ключевым специалистам Заказчика, отображающий сведения о доступности функционала системы в соответствии с п.4.4. Форма отчета согласовывается при заключении договора.

1. СРОКИ ОКАЗАНИЯ РАБОТ (ПОСТАВКИ ТОВАРОВ, ОКАЗАНИЯ УСЛУГ)
	1. **Сроки оказания услуг по сопровождению и доработке Системы**

Таблица 3

| Наименование этапа | Состав работ | Промежуточные и итоговые результаты по этапу | Срок с даты начала работ Х (месяцев) |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Услуги по сопровождению Системы | * проведение регламентных работ по обслуживанию Системы;
* обновление Системы в связи с выходом новых версий;
* мониторинг работоспособности и необходимого уровня производительности Системы;
* системное администрирование;
* продвижение Сайта (поисковая оптимизация, составление семантического ядра - список слов и их сочетаний, по которым посетители выйдут на сайт через поисковую систему);
* обеспечение интеграции “Личного кабинета корпоративного клиента” с биллинговой системой;
* обеспечение интеграции “Личного кабинета частного клиента” с биллинговой системой;
* обеспечение интеграции “Личного кабинета частного клиента” с CRM–системой Единого контактного центра
 | * Акт выполненных работ;
* Отчет о количестве зарегистрированных и исполненных обращений.
 | Ежемесячно, в течение 12 месяцев. |
| 2. Доработка функционала Системы | * Разработка и внедрение сервиса двусторонней интеграции ЛКК частного лица и ИАС Omni-US;
* Доработка сервиса интеграции Личного кабинета корпоративного клиента и ИАС Omni-US.
 | * Развертывание сервиса двусторонней интеграции ЛКК частного лица и ИАС Omni-US;
* Внедрение сервиса двусторонней интеграции ЛКК частного лица и ИАС Omni-US;
* Доработка сервиса интеграции Личного кабинета корпоративного клиента и биллинговой системы по расчету с потребителями – юридическими лицами для получения информации о почасовых объемах.
* Отображение почасовых объемов в графическом виде в личном кабинете корпоративного клиента (не менее чем в трех вариантах);
* Проведение приемо-сдаточных испытаний;
* Подписан Протокол проведения приемо-сдаточных испытаний.
 | Х+2 |

1. ИНЫЕ УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ (ПОСТАВКИ ТОВАРОВ, ОКАЗАНИЯ УСЛУГ)
	1. **Требования к информационной безопасности**

Заказчик и Исполнитель обязаны заключить Соглашение об охране конфиденциальной информации, составляющей коммерческую тайну в АО “Чувашская энергосбытовая компания”.

Система должна обеспечивать целостность данных и защиту от несанкционированного доступа к данным.

В соответствии с законом РФ №152-ФЗ «О персональных данных» Исполнитель, виновный в нарушении требований данного ФЗ, несет гражданскую, уголовную, административную, дисциплинарную и иную предусмотренную законодательством РФ ответственность.

В случае реализации угроз информационной безопасности, связанных с нарушением положений действующего законодательства в области защиты информации и вследствие допущенных ошибок при разработке Системы, Исполнитель несет гражданскую, уголовную, административную, дисциплинарную и иную предусмотренную законодательством РФ ответственность.

* 1. **Порядок контроля и приемки Системы**

7.2.1 Порядок приемки услуг по сопровождению Системы:

Сдача приёмка выполненных услуг осуществляется ежемесячно. Исполнитель ежемесячно предоставляет Заказчику акты сдачи-приёмки работ (Приложение №3 к договору) и отчет об оказанных услугах (Приложение №2 к техническому заданию). Заказчик принимает выполненные работы или предоставляет мотивированный отказ от приемки работ с указанием недостатков.

7.2.2 Порядок приемки услуг по доработке Системы:

Сдача приемки выполненных услуг по доработке Системы осуществляется на основании подписанного протокола проведения приемо-сдаточных испытаний и акта сдачи-приемки выполненных работ.

* 1. **Требования к документированию**

Исполнитель должен подготовить и передать Заказчику следующий комплект документов:

Программу приемо-сдаточных испытаний, согласно ГОСТ 34.

Весь разрабатываемый программный код должен быть документирован и предоставлен в соответствии с методическими рекомендациями используемого языка программирования.

Вся документация должна быть подготовлена Исполнителем как в напечатанном виде, так и на магнитном носителе. Требования к содержанию документов приведены в РД 50-34.698—90

Должна быть предоставлена эксплуатационная документация на доработанные сервисы Системы. Совокупность эксплуатационной документации должна отражать организационную структуру, права и обязанности пользователей, эксплуатационного персонала и администратора (эксперта) ИС в условиях функционирования системы в штатном, аварийном режиме

Документация должна как минимум включать следующие основные документы:

* Руководство администратора Сайта;
* Руководство пользователя (редактора).

Исполнитель ежемесячно представляет Заказчику отчёт о количестве полученных, исполненных, либо находящихся в стадии исполнения обращений от Заказчика за отчетный месяц, с указанием даты и времени регистрации и исполнения каждого обращения.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:****АО «Чувашская энергосбытовая компания»** |  **Исполнитель:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

#

# Приложение №1

к Техническому заданию

к договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017г.

Список таблиц и полей для информационного обмена с биллинговой системой по расчету с потребителями – физическими лицами ИАС Omni-US-PE.

**Список таблиц:**

|  |  |
| --- | --- |
| информация о переданных показаниях ИПУ | imp\_lk\_meters\_Reading |
| история загруженных платежей | imp\_lk\_pay\_history |
| информация о совершенных оплатах  | imp\_lk\_payments |
| информация о начислениях | NP\_charging\_history |
| контакты | NP\_Contacts |
| начисления | NP\_debt\_history |
| лицевые счета | NP\_ls |
| приборы учета | NP\_meters |
| показания текущие | NP\_meters\_Reading\_current |
| показания полные | NP\_meters\_Reading\_full |
| история показаний | NP\_meters\_Reading\_history |
| история платежей | NP\_pay\_history |
| филиалы | Subdivisions |

**Список полей:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| код | imp\_lk\_meters\_Reading | reading\_id |
| код прибора учета | imp\_lk\_meters\_Reading | meters\_id |
| код абонента | imp\_lk\_meters\_Reading | chesk\_np\_ls\_id |
| дата передачи показания | imp\_lk\_meters\_Reading | date\_reading |
| показание полупик | imp\_lk\_meters\_Reading | reading\_polupik |
| показание пик | imp\_lk\_meters\_Reading | reading\_pik |
| показание день | imp\_lk\_meters\_Reading | reading\_day |
| показание ночь | imp\_lk\_meters\_Reading | reading\_night |
| показание однотарифный | imp\_lk\_meters\_Reading | reading |
| код филиала | imp\_lk\_meters\_Reading | chesk\_subdivision\_id |
| дата импорта данных | imp\_lk\_meters\_Reading | date\_import |
| код | imp\_lk\_pay\_history | chesk\_hpay\_id |
| код абонента | imp\_lk\_pay\_history | chesk\_np\_ls\_id |
| код филиала | imp\_lk\_pay\_history | chesk\_subdivision\_id |
| лицевой счет | imp\_lk\_pay\_history | contract\_number |
| период в котором учтен платеж | imp\_lk\_pay\_history | pay\_period\_date |
| дата банка | imp\_lk\_pay\_history | pay\_bank\_statement\_date |
| дата платежа | imp\_lk\_pay\_history | pay\_date |
| наименование банка | imp\_lk\_pay\_history | pay\_bank\_name |
| сумма оплаты | imp\_lk\_pay\_history | pay\_money |
| код | imp\_lk\_payments | chesk\_payid |
| код абонента | imp\_lk\_payments | chesk\_np\_ls\_id |
| код филиала | imp\_lk\_payments | chesk\_subdivision\_id |
| период в котором учтен платеж | imp\_lk\_payments | pay\_period\_date |
| дата платежа | imp\_lk\_payments | pay\_date |
| сумма оплаты | imp\_lk\_payments | pay\_money |
| код транзакции | imp\_lk\_payments | transaction |
| дата импорта | imp\_lk\_payments | date\_import |
| признак проверки | imp\_lk\_payments | verify |
| код абонента | NP\_charging\_history | chesk\_np\_ls\_id |
| код филиала | NP\_charging\_history | chesk\_subdivision\_id |
| лицевой счет | NP\_charging\_history | contract\_number |
| номер документа | NP\_charging\_history | ch\_document\_number |
| период начисления | NP\_charging\_history | charge\_period\_date |
| потребление однотарифный | NP\_charging\_history | consumption |
| потребление полупик | NP\_charging\_history | consumption\_polupik |
| потребление пик | NP\_charging\_history | consumption\_pik |
| потребление день | NP\_charging\_history | consumption\_day |
| потребление ночь | NP\_charging\_history | consumption\_night |
| потребление ОДН | NP\_charging\_history | consumption\_mop |
| начисление однотарифный | NP\_charging\_history | charge\_sum\_money |
| начисление полупик | NP\_charging\_history | charge\_sum\_money\_polupik |
| начиисление пик | NP\_charging\_history | charge\_sum\_money\_pik |
| начисление день | NP\_charging\_history | charge\_sum\_money\_day |
| начисление ночь | NP\_charging\_history | charge\_sum\_money\_night |
| начисление ОДН | NP\_charging\_history | charge\_mop\_money |
| тариф однотарифный | NP\_charging\_history | tarif |
| тариф полупик | NP\_charging\_history | tarif\_polupik |
| тариф пик | NP\_charging\_history | tarif\_pik |
| тариф день | NP\_charging\_history | tarif\_day |
| тариф ночь | NP\_charging\_history | tarif\_night |
| тариф ОДН | NP\_charging\_history | tarif\_mop |
| дата документа | NP\_charging\_history | ch\_document\_date |
| тип документа | NP\_charging\_history | ch\_document\_type |
| сальдо на начало периода | NP\_charging\_history | balance\_month\_start |
| сумма перерасчетов | NP\_charging\_history | recalc\_sum\_money |
| комментарий к перерасчету | NP\_charging\_history | recalc\_notes |
| код абонента | NP\_Contacts | chesk\_np\_ls\_id |
| код филиала | NP\_Contacts | chesk\_subdivision\_id |
| лицевой счет | NP\_Contacts | contract\_number |
| тип контакта | NP\_Contacts | contact\_type |
| содержимое контакта | NP\_Contacts | contact\_media |
| комментарий | NP\_Contacts | comment |
| код абонента | NP\_debt\_history | chesk\_np\_ls\_id |
| код филиала | NP\_debt\_history | chesk\_subdivision\_id |
| лицевой счет | NP\_debt\_history | contract\_number |
| период | NP\_debt\_history | period\_date |
| начисление | NP\_debt\_history | debt\_money |
| оплачено | NP\_debt\_history | paid\_money |
| сальдо на начало периода | NP\_debt\_history | saldo\_begin |
| сальдо на конец периода | NP\_debt\_history | saldo\_end |
| код абонента | NP\_ls | chesk\_np\_ls\_id |
| код филиала | NP\_ls | chesk\_subdivision\_id |
| лицевой счет | NP\_ls | contract\_number |
| фамилия | NP\_ls | last\_name |
| имя | NP\_ls | first\_name |
| отчество | NP\_ls | middle\_name |
| регион | NP\_ls | region\_oblast |
| район | NP\_ls | raion |
| город | NP\_ls | gorod |
| населенный пункт | NP\_ls | n\_punkt |
| улица | NP\_ls | street\_name |
| дом | NP\_ls | house |
| корпус | NP\_ls | korpus\_str\_lit |
| квартира | NP\_ls | apartment |
| почтовый индекс | NP\_ls | mail\_index |
| количество проживающих | NP\_ls | people\_count |
| площадь | NP\_ls | square |
| количество комнат | NP\_ls | rooms\_count |
| способ начисления | NP\_ls | calculation\_way |
| номер договора | NP\_ls | agreement\_num |
| дата договора | NP\_ls | agreement\_date |
| электронная почта | NP\_ls | email |
| код прибора учета | NP\_meters | chesk\_np\_meters\_id |
| код филиала | NP\_meters | chesk\_subdivision\_id |
| код абонента | NP\_meters | chesk\_np\_ls\_id |
| лицевой счет | NP\_meters | contract\_number |
| модель ПУ | NP\_meters | brand |
| номер ПУ | NP\_meters | number |
| разряднось | NP\_meters | capacity |
| число знаков после запятой | NP\_meters | scale |
| класс точности | NP\_meters | precision\_class |
|  | NP\_meters | mpi |
| коэффициент трансформации | NP\_meters | transform\_factor |
| место установки | NP\_meters | place |
| сетевая организация | NP\_meters | net\_org |
| дата установки | NP\_meters | installation\_date |
| дата снятия | NP\_meters | removal\_date |
| начальное показание полупик | NP\_meters | installation\_reading\_polupik |
| начальное показание пик | NP\_meters | installation\_reading\_pik |
| начальное показание день | NP\_meters | installation\_reading\_day |
| начальное показание ночь | NP\_meters | installation\_reading\_night |
| начальное показание однотарифный | NP\_meters | installation\_reading |
| срок эксплуатации | NP\_meters | life\_period |
| дата последней поверки | NP\_meters | last\_check\_round |
| показание снятия полупик | NP\_meters | removal\_reading\_polupik |
| показание снятия пик | NP\_meters | removal\_reading\_pik |
| показание снятия день | NP\_meters | removal\_reading\_day |
| показание снятия ночь | NP\_meters | removal\_reading\_night |
| показание снятия однотарифный | NP\_meters | removal\_reading |
| код прибора учета | NP\_meters\_Reading\_current | chesk\_np\_meters\_id |
| код абонента | NP\_meters\_Reading\_current | chesk\_np\_ls\_id |
| период потребления | NP\_meters\_Reading\_current | consumption\_period |
| дата передачи показания | NP\_meters\_Reading\_current | date\_reading |
| показание полупик | NP\_meters\_Reading\_current | reading\_polupik |
| показание пик | NP\_meters\_Reading\_current | reading\_pik |
| показание день | NP\_meters\_Reading\_current | reading\_day |
| показание ночь | NP\_meters\_Reading\_current | reading\_night |
| показание однотарифный | NP\_meters\_Reading\_current | reading |
| код филиала | NP\_meters\_Reading\_current | chesk\_subdivision\_id |
| код прибора учета | NP\_meters\_Reading\_full | chesk\_np\_meters\_id |
| код абонента | NP\_meters\_Reading\_full | chesk\_np\_ls\_id |
| период потребления | NP\_meters\_Reading\_full | consumption\_period |
| дата передачи показания | NP\_meters\_Reading\_full | date\_reading |
| показание полупик | NP\_meters\_Reading\_full | reading\_polupik |
| показание пик | NP\_meters\_Reading\_full | reading\_pik |
| показание день | NP\_meters\_Reading\_full | reading\_day |
| показание ночь | NP\_meters\_Reading\_full | reading\_night |
| показание однотарифный | NP\_meters\_Reading\_full | reading |
| код филиала | NP\_meters\_Reading\_full | chesk\_subdivision\_id |
| дата загрузки | NP\_meters\_Reading\_full | date\_load |
| код прибора учета | NP\_meters\_Reading\_history | chesk\_np\_meters\_id |
| код филиала | NP\_meters\_Reading\_history | chesk\_subdivision\_id |
| код абонента | NP\_meters\_Reading\_history | chesk\_np\_ls\_id |
| лицевой счет | NP\_meters\_Reading\_history | contract\_number |
| номер прибора учета | NP\_meters\_Reading\_history | number |
| дата снятия прибора учета | NP\_meters\_Reading\_history | deactivate\_date |
| дата передачи показаний | NP\_meters\_Reading\_history | date\_reading |
| показание полупик | NP\_meters\_Reading\_history | reading\_polupik |
| показание пик | NP\_meters\_Reading\_history | reading\_pik |
| показание день | NP\_meters\_Reading\_history | reading\_day |
| показание ночь | NP\_meters\_Reading\_history | reading\_night |
| показание однотарифный | NP\_meters\_Reading\_history | reading |
| код абонента | NP\_pay\_history | chesk\_np\_ls\_id |
| код филиала | NP\_pay\_history | chesk\_subdivision\_id |
| лицевой счет | NP\_pay\_history | contract\_number |
| период оплаты | NP\_pay\_history | pay\_period\_date |
| дата банка | NP\_pay\_history | pay\_bank\_statement\_date |
| дата платежа | NP\_pay\_history | pay\_date |
| наименование банка | NP\_pay\_history | pay\_bank\_name |
| сумма платежа | NP\_pay\_history | pay\_money |
| код филиала | Subdivisions | chesk\_subdivision\_id |
| наименование | Subdivisions | subdivision\_name |
| номер филиала | Subdivisions | subdivision\_code |
| наименование банка | Subdivisions | bank\_name |
| БИК | Subdivisions | bik |
| расчетный счет | Subdivisions | account |
| корсчет | Subdivisions | ks |
| доп. информация | Subdivisions | subdivision\_dop\_info |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:****АО «Чувашская энергосбытовая компания»**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. | **Исполнитель:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. |

# Приложение №2

к Техническому заданию

к договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017г.

Отчет об оказанных услугах

за \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

в АО «Чувашская энергосбытовая компания» по договору № \_\_\_\_\_\_ от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

на оказание услуг по сопровождению официального сайта и личного кабинета клиента.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Описание запроса | Автор запроса | Дата и время поступления запроса | Регламентированное время | Срок исполнения |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ** |
| АО «Чувашская энергосбытовая компания»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /м.п.«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /м.п.«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г |

# Приложение №3

к Техническому заданию

к договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017г.

Список ключевых пользователей Заказчика

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель ДПЦИС | Волков Михаил Евгеньевичтел.: 8(8352) 39-91-19e-mail: vme@ch-sk.ru |
| Заместитель руководителя ДПЦИС | Поздеева Любовь Юрьевнател.: 8(8352) 39-91-33e-mail: ply@ch-sk.ru |
| Ведущий инженер-программист ДПЦИС | Левин Александр Викторовичтел.: 8(8352) 39-91-14e-mail: lav@ch-sk.ru |
| Ведущий инженер-программист ДПЦИС | Мижавайкин Алексей Витальевичтел.: 8(8352) 39-91-24e-mail: mav@ch-sk.ru |
| Специалист по работе с общественностью 1 категории | Чуркин Георгий Константинович тел.: 8(8352) 39-91-93e-mail: cgk@ch-sk.ru |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:****АО «Чувашская энергосбытовая компания»**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. | **Исполнитель:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. |

**Приложение №2**

к договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.

**РАСЧЕТ СТОИМОСТИ УСЛУГ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Количество чел.час. | Стоимость, руб. без НДС | Стоимость, руб. с НДС | Период |
| **1.** | **Организация прямого двустороннего обмена ИАС Omni-US и ЛКК частного лица** |  |  |  | **Едино-временно** |
| 1.1. | Разработка сервиса двусторонней интеграции ЛКК частного лица и ИАС Omni-US, в т.ч  |  |  |  |  |
| 1.1.1. | Получение информации в ЛКК: лицевые счета, приборы учета, договоры, показания, начисления, платежи |  |  |  |  |
| 1.1.2. | Передача показаний, оплат |  |  |  |  |
| 1.2. | Развертывание сервиса двусторонней интеграции ЛКК частного лица и ИАС Omni-US. |  |  |  |  |
| 1.3. | Внедрение сервиса двусторонней интеграции ЛКК частного лица и ИАС Omni-US: мониторинг работ, исправление замечаний, работы по частичному переимпорту. |  |  |  |  |
| **2.** | **Доработка сервиса интеграции ЛКК корпоративного лица и ИАС Omni-US**  |  |  |  | **Едино-временно** |
| 2.1 | Отображение почасовых объемов в графическом виде в личном кабинете корпоративного клиента. |  |  |  |  |
| 2.2. | Доработка сервиса интеграции ЛК корпоративного лица и ИАС Omni-Us для получения информации о почасовых объемах. |  |  |  |  |
| 2.3. | Разработка дизайна, верстка макета страницы отображения почасовых объемов, привязка графика к данным, полученным из ИАС Omni-Us. |  |  |  |  |
| **3.** | **Сопровождение Системы** |  |  |  | **Ежемесячно в течении года** |
| 3.1 | Проведение регламентных работ по обслуживанию Системы. |  |  |  |  |
| 3.2 | Обновление Системы в связи с выходом новых версий. |  |  |  |  |
| 3.3 | Мониторинг работоспособности и необходимого уровня производительности Системы. |  |  |  |  |
| 3.4 | Системное администрирование. |  |  |  |  |
| 3.5 | Продвижение Сайта (поисковая оптимизация, составление семантического ядра - список слов и их сочетаний, по которым посетители выйдут на сайт через поисковую систему). |  |  |  |  |
| 3.6 | Обеспечение интеграции «Личного кабинета корпоративного клиента» с биллинговой системой. |  |  |  |  |
| 3.7 | Обеспечение интеграции «Личного кабинета частного клиента» с биллинговой системой. |  |  |  |  |
| 3.8 | Обеспечение интеграции «Личного кабинета частного клиента» с CRM–системой Единого контактного центра. |  |  |  |  |
| НДС (18%) |  |  |
| ИТОГО с НДС, руб. |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:****АО «Чувашская энергосбытовая компания»****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.Н. Гончаров/****М.П.** | **Исполнитель:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/****М.П.** |

**Приложение №3**

к договору № \_\_\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.

**АКТ сдачи-приемки оказанных услуг**

**№ \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_\_\_», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые Стороны и каждый в отдельности Сторона, составили настоящий акт согласно Договора № \_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г. о нижеследующем:

Настоящий акт составлен в подтверждение того, что Исполнитель оказал Услуги по сопровождению официального сайта Заказчика и личного кабинета клиента.

1. по Договору от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в период с «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г. по «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.
2. Стороны подтверждают, что Услуги были оказаны в соответствии с требованиями Договора от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г., что Стороны претензий друг к другу не имеют.
3. Стоимость оказанных Услуг составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб., в т.ч. НДС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
4. Подлежит перечислению на расчетный счет Исполнителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в т.ч. НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(если Исполнитель является плательщиком НДС).
5. Отчет об оказанных услугах приведен в Приложении к настоящему акту.
6. Настоящий документ составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. | **Исполнитель:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Форму утверждаю****Заказчик:****АО «Чувашская энергосбытовая компания»**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ А.Н. Гончаров/М.П. | **Форму утверждаю****Исполнитель:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. |

**Приложение №4**

к договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.

**Соглашение**

**об охране конфиденциальной информации,**

**составляющей коммерческую тайну в АО "Чувашская энергосбытовая компания"**

г. Чебоксары «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.

АО "Чувашская энергосбытовая компания", в лице исполнительного директора Гончарова Александра Николаевича, действующего на основании Доверенности №5-УКот 01.07.2016г. и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемые в дальнейшем в равной степени «Передающая Сторона» или «Принимающая сторона», отдельно – «Сторона» и совместно – «Стороны», уважая позицию каждой Стороны в решении проблем защиты принадлежащей ей конфиденциальной информации, признавая паритетность каждой Стороны в праве на конфиденциальную информацию, проявляя добрую волю, заключили между собой Соглашение о неразглашении конфиденциальной информации, касающейся договора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. «Конфиденциальная информация» означает информацию ограниченного распространения, которая носит частный, непубличный и конфиденциальный характер, включая, но не ограничиваясь, коммерческой и служебной тайной, корпоративной, договорной и финансовой информацией, ноу-хау, сведениями, относящимися к бизнес-планам, описаниям технологий или практической деятельности Передающей Стороны, которую эта Сторона определяет как конфиденциальную. К информации и/или материалам, признаваемым в соответствии с действующим законодательством в качестве сведений, составляющих государственную тайну, настоящее Соглашение не применяется.

1.2. «Конфиденциальные материалы» означает все материальные носители, содержащие конфиденциальную информацию, включая письменные или печатные документы, магнитные и оптические отчуждаемые носители (компьютерные диски, флэш-память), как машиночитаемые, так и воспринимаемые человеком, четко помеченные как конфиденциальные.

1.3. «Передающая Сторона» означает Сторона Соглашения, предоставляющая другой Стороне Соглашения конфиденциальную информацию и конфиденциальные материалы.

1.4. «Принимающая сторона» означает Сторона Соглашения, принимающая конфиденциальную информацию и конфиденциальные материалы другой Стороны Соглашения.

1.5. «Обеспечение конфиденциальности информации» означает исключение разглашения или прямой передачи одной Стороной конфиденциальной информации без согласия другой Стороны, а также обязанность Принимающей Стороны принять организационные, технические, программно-аппаратные и другие меры по защите, исключающие свободный доступ к переданной конфиденциальной информации Передающей Стороны и возможность ее утечки.

1.6. «Третья сторона» («третье лицо») означает любое юридическое или физическое лицо, не являющееся Стороной Соглашения, но которое вступило или может вступить в правовые отношения со Сторонами Соглашения относительно предмета Соглашения.

1.7. «Ноу-хау» означает технические знания, опыт, секреты производства, научно-техническую, техническую и иную информацию, необходимую для производственной деятельности любой из Сторон, а также технические решения, которые по какой-либо причине не были запатентованы.

#  2. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

2.1. Стороны договорились представлять друг другу конфиденциальную информацию и конфиденциальные материалы, необходимые для реализации сторонами договора.

 2.2. Вся конфиденциальная информация и конфиденциальные материалы, предоставленные Передающей стороной в соответствии с Соглашением принадлежат Передающей стороне.

 2.3. Стороны берут на себя взаимные обязательства обеспечить конфиденциальность переданной им другой Стороной конфиденциальной информации, а также сведений, касающихся предмета настоящего Соглашения и хода его исполнения, а также информации, полученной Передающей Стороной от третьих лиц, относительно которой эта Сторона приняла обязательства соблюдения конфиденциальности.

 2.4. Конфиденциальная информация и конфиденциальные материалы могут быть воспроизведены, обобщены Принимающей Стороной только для выполнения принятых на себя обязательств по взаимным договорам между Сторонами.

 2.5. Стороны берут на себя взаимные обязательства ни при каких условиях не использовать конфиденциальную информацию и конфиденциальные материалы, полученные от другой Стороны, в иных целях, кроме предусмотренных настоящим Соглашением, если иное не оговорено специальным соглашением.

 2.6. Стороны берут на себя взаимные обязательства не раскрывать конфиденциальную информацию и не передавать конфиденциальные материалы, принадлежащие другой Стороне, третьим лицам в течении трех лет со дня прекращения всех взаимоотношений между Сторонами, связанных с договором\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3.ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ**

3.1. Все передаваемые сторонами конфиденциальные материалы должны иметь метку конфиденциальности (иметь гриф «Коммерческая тайна» или «Конфиденциально»), а также должны сопровождаться копиями и перечнем передаваемых конфиденциальных материалов. Передаваемые материалы должны быть прошиты и пронумерованы (помещены в конверт), скреплены подписью представителя передающей стороны. При этом представитель принимающей стороны должен представить отметку о приеме таких материалов и/или информации на копии переданных конфиденциальных материалов/в конверте с копией материалов на магнитном оптическом носителе и возвратить такую копию/конверт с копией материалов на магнитном оптическом носителе передающей стороне. Список лиц, которым предоставляется конфиденциальная информация или конфиденциальные материалы в соответствии с настоящим соглашением, является приложением к настоящему соглашению. Указанный список может быть дополнен или изменен по соглашению сторон.

 3.2. Если конфиденциальная информация передается в устной форме или по электронной почте, она должна быть в кратчайший срок обозначена Передающей Стороной в письменной форме как конфиденциальная (с детальным описанием содержания переданной информации).

 3.3. Стороны берут на себя взаимные обязательства предпринимать меры по защите конфиденциальной информации и конфиденциальных материалов, принадлежащих другой Стороне, в соответствии с предъявляемыми другой Стороной требованиями. Если специальных требований по защите конфиденциальной информации и конфиденциальных материалов другой Стороной не предъявлялось, то Принимающей стороной должны быть приняты меры, такие же, как применяются ею для защиты собственных конфиденциальных материалов и конфиденциальной информации.

 3.4. Стороны берут на себя взаимные обязательства не разглашать и не публиковать полученную конфиденциальную информацию и/или конфиденциальные материалы без предварительного письменного согласия другой Стороны.

 3.5. Принимающая Сторона обязуется немедленно сообщать Передающей Стороне о любом несанкционированном использовании конфиденциальной информации и/или конфиденциальных материалов третьими лицами, а также лицами, которым такая информация была предоставлена в соответствии со статьей 3.7 настоящего Соглашения и обязуется сотрудничать с Передающей стороной любым приемлемым способом, в восстановлении ее прав на конфиденциальную информацию и/или конфиденциальные материалы, и предотвращать их дальнейшее несанкционированное использование.

 3.6 Стороны могут раскрывать конфиденциальную информацию, принадлежащую другой Стороне, без ее предварительного согласия только при условии, что такая информация:

 3.6.1. уже является достоянием общественности или стала доступной общественности помимо действий или упущений Принимающей Стороны;

 3.6.2. получена Принимающей Стороной как не конфиденциальная от третьих лиц, имеющих право ее распространять;

 3.6.3. ранее имела письменную санкцию Передающей Стороны на раскрытие такой конфиденциальной информации.

 3.7. Стороны могут раскрывать конфиденциальную информацию или предоставлять конфиденциальные материалы без предварительного письменного согласия другой Стороны лицам, для которых такая конфиденциальная информация необходима для выполнения ими служебных функций во исполнение обязательств, предусмотренных взаимными договорами: сотрудникам, консультантам (экспертам), соисполнителям.

 3.8. До раскрытия конфиденциальной информации или предоставления конфиденциальных материалов лицам, упомянутым в. 3.7, Принимающая Сторона должна заключить с ними письменное соглашение о конфиденциальности, аналогичное по форме и содержанию настоящему Соглашению. За раскрытие конфиденциальной информации такими лицами Принимающая сторона несет такую же ответственность, как и за собственные действия.

 3.9. В случае если, в соответствии с законом, какой-либо Принимающей Стороне будет предъявлено требование (распоряжение, постановление, истребование документов в порядке судопроизводства или следственных действий или иной аналогичной процедуры) о раскрытии конфиденциальной информации или предоставлении конфиденциальных материалов, принадлежащих другой Стороне настоящего Соглашения, Принимающая Сторона может раскрыть такую информацию в установленном законом порядке. Принимающая Сторона в этом случае обязана незамедлительно уведомить Передающую Сторону о факте запроса и объемах требуемой и фактически раскрытой информации.

 3.10. Принимающая сторона обязуется возвратить в течение 30 календарных дней с момента прекращения действия настоящего Соглашения, все переданные в рамках настоящего Соглашения конфиденциальные материалы Передающей Стороне, а также все сделанные копии и изложения таких материалов в краткой форме.

 3.11. Принимающая сторона обязана возвратить конфиденциальные материалы Передающей стороне в течение 15 календарных дней после получения соответствующего запроса Передающей стороны, либо в присутствии представителей Передающей стороны уничтожить любую конфиденциальные материалы на любых материальных носителях и составить специальный акт о таком уничтожении.

 3.12. Почтовые и факсимильные сообщения и должны направляться по следующим адресам:

Для АО "Чувашская энергосбытовая компания"

 ЧР г.Чебоксары, ул. Гладкова, дом 13а

 для Дирекции экономической безопасности

Для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Сообщения по электронной почте должны направляться по адресам, указанным в приложении к настоящему Соглашению.

# 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

 4.1. Принимающая сторона обязуется за свой счет предпринять все необходимые действия для предотвращения раскрытия конфиденциальной информации, полученной от другой Стороны настоящего Соглашения любым представителем или сотрудником Принимающей Стороны, а также для предотвращения несанкционированного использования или раскрытия конфиденциальной информации третьей стороной, которая получила конфиденциальную информацию от Принимающей стороны или от представителей или сотрудников этой Стороны в нарушение условий настоящего Соглашения.

4.2. Стороны имеют право установленным законом порядком требовать от другой Стороны, чьи действия (или без действия), привели к неправомерному раскрытию конфиденциальной информации, восстановления своих прав и возмещения понесенных прямых убытков в денежной форме.

**5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

5.1. Требования настоящего Соглашения имеют обязательную силу для Сторон, их законных представителей, преемников или цессионариев.

5.2. Данное Соглашение регулируется и толкуется в соответствии с законодательством РФ, включая положения законодательства о служебной и коммерческой тайне. За неисполнение или ненадлежащие исполнение обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.3. Все споры, разногласия и требования, возникающие из настоящего соглашения (договора) или в связи с ним, в том числе связанные с его заключением, изменением, исполнением, нарушением, расторжением, прекращением и действительностью Стороны будут стремиться урегулировать путем переговоров.

5.4. Все споры, разногласия и требования, возникающие из настоящего соглашения (договора) или в связи с ним, в том числе связанные с его заключением, изменением, исполнением, нарушением, расторжением, прекращением и действительностью, не урегулированные Сторонами путем проведения переговоров, подлежат разрешению в Арбитражном суде Чувашской Республики.

5.5. Решения Арбитражного суда Чувашской Республики являются обязательными, окончательными и оспариванию не подлежат

 5.6. Соглашение не может быть расторгнуто в одностороннем порядке и прекращает свое действие по истечении трех лет со дня прекращения всех взаимоотношений между Сторонами, связанных с договором \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5.7. Прекращение действия Соглашения не будет влиять на осуществление Сторонами совместных обязательств, договоренность о проведении которых была достигнута ранее.

 5.8. Соглашение выражает полное согласие Сторон в отношении предмета настоящего Соглашения. Поправки и изменения могут быть внесены в настоящее Соглашение только в письменной форме за подписью Сторон. Действительность условий настоящего Соглашения не затрагивается прекращением любых других соглашений между Сторонами.

 5.9. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

 5.10. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, причем каждый экземпляр имеет одинаковую юридическую силу.

**6. Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. | АО «Чувашская энергосбытовая компания»Юридический и почтовый адрес:428020, г.Чебоксары, ул.Гладкова, 13«а».ИНН 2128700232, КПП 213050001Р/с 40702810075020102938в Отделении №8613 Сбербанка России г.Чебоксарык/с 30101810300000000609БИК 049706609Исполнительный директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.Н. Гончаров/М.П. |

Приложение №1

к соглашению №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.

**Список сотрудников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**которым предоставляется конфиденциальная информация**

**1.**

**2.**

**3.**

**4.**

**7. Подписи сторон.**

|  |  |
| --- | --- |
| М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (подпись) | М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_(А.Н. Гончаров) (подпись) |

Приложение №2

к соглашению №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.

ПЕРЕЧЕНЬ

копий документов, информации,

передаваемых АО «Чувашская энергосбытовая компания»

Передал: Принял:

АО «Чувашская энергосбытовая компания»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Н. Гончаров

**Приложение №5**

к договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. 

Приложение №1

к справке Исполнителя о цепочке

собственников, включая

бенефициаров (в том числе конечных)

Перечень подтверждающих документов

1. Для всех юридических лиц, созданных и действующих в соответствии с законодательством Российской Федерации:
* выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не позднее 1 (одного) месяца до даты подписания Договора, а также:
	1. для юридических лиц, зарегистрированных в форме акционерных обществ:
* список владельцев ценных бумаг;
* список аффилированных лиц на последнюю отчетную дату;
* ежеквартальный отчет на последнюю отчетную дату.
	1. для юридических лиц, зарегистрированных в форме обществ с ограниченной ответственностью:
* учредительный договор/договор об учреждении (создании)/решение единственного учредителя о создании;
* решение (протокол) о приеме новых участников;
* устав.
	1. для юридических лиц, зарегистрированных в форме общественных или религиозных организаций (объединений):
* учредительный договор или положение;
* решение о создании.
	1. для юридических лиц, зарегистрированных в форме фонда:
* документ о выборе (назначении) попечительского совета фонда;
* решение о создании.
	1. для юридических лиц, зарегистрированных в форме некоммерческого партнерства:
* решение и договор о создании.
	1. для иных организационно - правовых форм юридических лиц - документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, устанавливающие правоспособность и правовой статус юридического лица, а также документы, содержащие сведения об учредителях (участниках, акционерах, товарищах или вкладчиках) или иных лицах, способных прямо или косвенно контролировать деятельность юридического лица.
1. Для всех организаций, созданных и действующих в соответствии с законодательством иностранных государств:
* выписка из торгового реестра страны инкорпорации;
* предусмотренные законодательством иностранного государства документы обо всех лицах, способных прямо или косвенно контролировать деятельность юридического лица.
1. Для всех организаций независимо от страны инкорпорации и при наличии в составе учредителей, участников или иных владельцев доверительных управляющих, номинальных держателей, трастов или иных лиц, не являющихся собственниками – документы, служащие основанием прав таких лиц.
2. Для физических лиц, являющихся налоговыми резидентами Российской Федерации – оригинал Согласия на передачу персональных и охраняемых законом данных по форме Приложения № 2 к справке Участника о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)».
3. Для Руководителя организации (в независимости от того является он собственником организации или нет) - оригинал Согласия на передачу персональных и охраняемых законом данных по форме к справке Участника о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных).

**Копии представляемых документов должны быть заверены нотариально.**

Приложение №2

к справке Исполнителя о цепочке

собственников, включая

бенефициаров (в том числе конечных)

Согласие на передачу

персональных и иных охраняемых законом данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полностью фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, месяц, год и место рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(идентификационный номер налогоплательщика (ИНН))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(основной документ, удостоверяющий личность, с указанием серии, номера, даты выдачи, выдавшего органа, кода подразделения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(зарегистрированный по адресу)

в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на передачу Публичным акционерным обществом «Федеральная гидрогенерирующая компания – РусГидро» (сокращенное наименование: ПАО «РусГидро», место нахождения: 660075, Красноярский край, город Красноярск, улица Республики, дом 51, ОГРН: 1042401810494, ИНН: 2460066195, КПП: 24600100) в Министерство энергетики Российской Федерации (адрес: 107996, город Москва, ГСП-6, улица Щепкина, дом 42) следующих своих данных:

* персональных данных: фамилия, имя, отчество, адрес регистрации, номер и серия основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения об ИНН);
* иных охраняемых законом данных: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указать каких)

На сведения о персональных и иных охраняемых законом данных, поступивших в Министерство энергетики Российской Федерации, распространяются:

* запрет на разглашение указанных сведений;
* требования к специальному режиму хранения указанных сведений и доступа к ним;
* ответственность за утрату документов, содержащих указанные сведения, или за разглашение таких сведений.

Доступ к персональным и иным охраняемым законом данных в органе, в который такие данные поступили от Минэнерго России, имеют должностные лица, определяемые руководителем этого органа и обеспечивающие сохранность указанных сведений.

Настоящее согласие действует в течение 1 (одного) года с даты его подписания.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись)